DETERMINA DI LIQUIDAZIONE
N° 33 DEL 28/03/2023

COMUNE DI ABBADIA SAN SALVATORE

PROVINCIA DI SIENA

SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO

Oggetto:	CONCESSIONE CONTRIBUTI AD ENTI E ASSOCIAZIONI ANNO 2022 - ATTIVITÀ PRO LOCO ANNO 2022 - LIQUIDAZIONE SALDO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto del Sindaco n° 7 del 26/09/2022 con il quale è stato nominato il responsabile di posizione organizzativa per il settore Amministrativo Finanziario con l'attribuzione delle funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e di ogni altro compito demandato o riservato dalla legge o dai regolamenti ai responsabili degli uffici e servizi;

VISTO l'articolo 7 "Obiettivi preminenti" dello Statuto che cita:
"*1. Gli obiettivi preminenti del Comune sono costituiti dallo sviluppo sociale, culturale ed economico fondato sui principi di pace, libertà, uguaglianza solidarietà e giustizia sociale, finalizzati alla piena affermazione dei valori umani*";

VISTO l'articolo 15, "Valorizzazione delle associazioni" dello Statuto di questo Comune che cita: "*1. Nel rispetto della reciproca autonomia, il Comune valorizza le libere forme associative, le organizzazioni di volontariato e gli enti morali, che detengono una effettiva rappresentanza di interessi generali o diffusi ed operano senza scopo di lucro nei settori ...omissis ...della cultura, ...omissis...;*
2. Il Comune riconosce il valore sociale dei soggetti sopra citati e li valorizza, ... omissis ...."
3. In applicazione del principio di sussidiarietà e nell'esercizio delle proprie funzioni, il Comune riconosce, favorisce e sostiene ogni iniziativa autonoma dei singoli cittadini, delle famiglie, delle organizzazioni di volontariato e delle formazioni sociali tutte, impegnandosi con esse ad esercitare solo quelle attività ed a gestire solo quei servizi che i corpi intermedi della società non sono motivatamente in grado di svolgere.";

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 17/01/2023 con la quale si approvano la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento unico di programmazione) 2023/2025 ed il Bilancio di previsione per l'esercizio 2023/2025, le cui linee programmatiche prevedono:

VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI
Missione 05 e relativi programmi
Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Le funzioni esercitate in materia di cultura e beni culturali sono pertanto indirizzate verso la tutela e la piena conservazione del patrimonio di tradizioni, arte e storia dell'intera collettività locale, in tutte le sue espressioni.

Cultura e interventi culturali (considerazioni e valutazioni)
Per quanto sopra detto si dovrà pertanto ricercare:
- Di programmare un'agenda di eventi tale da garantire al paese un'offerta quanto più varia nelle sue sfaccettature e di qualità elevata.
- Di investire in cultura, nel sostegno al talento ed alla creatività, per tenere alta la qualità della vita e favorire la formazione di persone, uomini e donne, ricche di conoscenze, di strumenti di approfondimento, capaci di rielaborare il proprio pensiero e di affinare costantemente le proprie sensibilità
- di coinvolgere le associazioni del territorio al fine di valorizzare la tradizione medievale anche con la rievocazione di eventi storici e feste in costume

- promuovere il Comune di Abbadia San Salvatore come città delle fiaccole e della Bibbia Amiatina.
…omissis…

POLITICA GIOVANILE, SPORT E TEMPO LIBERO
Missione 06 e relativi programmi
Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questo genere di Missione, pertanto, l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o *per eventi sportivi e ricreativi, e le misure di supporto alla programmazione e monitoraggio delle relative politiche.*

TURISMO
Missione 07 e relativi programmi
Le attribuzioni esercitabili nel campo turistico riguardano sia l'erogazione di servizi turistici che la realizzazione diretta o indiretta di manifestazioni a richiamo turistico. Queste funzioni possono estendersi, limitatamente agli interventi non riservati espressamente dalla legge alla regione o alla provincia, fino a prevedere l'attivazione di investimenti mirati allo sviluppo del turismo. Entrano nella missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le possibili attività di supporto e stimolo alla programmazione, al coordinamento ed al monitoraggio delle relative politiche. A ciò si sommano gli interventi nell'ambito della politica regionale in materia di turismo e sviluppo turistico.
… omissis… ;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n° 63 del 11/10/2016 con la quale si approva il regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a soggetti pubblici e privati approvato con Delibera G.C. n. 70 del 23/06/2001, come modificato con Delibera C.C. n. 48 del 08.06.2017;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 22/2022 del 15/02/2022 con la quale:
- si approva un avviso informativo, corredato da un nuovo modello di domanda e di rendicontazione, per la concessione di contributi economici alle associazioni sportive, culturali e sociali in occasione di importanti manifestazioni e attività organizzate a cura delle stesse associazioni, tese ad effettuare una promozione delle attività sportive, culturali e sociali del territorio comunale e quindi nell'interesse della collettività anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 Cost;
- si stabilisce il termine ultimo per la presentazione delle domande di richiesta contributo al 30/04/2022;
- si stabilisce di porre particolare attenzione per i progetti che favoriscano lo sviluppo delle politiche giovanili;

VISTE le richieste presentate entro i termini dagli Enti e dalle associazioni del Comune di Abbadia San Salvatore;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 07/06/2022 avente per oggetto "Concessione contributi ad Enti e Associazioni culturali e sportive anno 2022 – Indirizzi";

VISTA la Determinazione del Settore Amministrativo Finanziario n. 112 del 20/06/2022 con la quale vengono recepiti gli indirizzi della sopra citata Deliberazione di Giunta e pertanto viene concesso alla Pro Loco di Abbadia San Salvatore un contributo di Euro 45.850,00 ai fini della realizzazione delle "Attività 2022" e contestualmente viene liquidato il 75% del contributo pari ad Euro 34.387,50;

VISTE le note prot. 3352 del 10/03/2023 e prot. 4123 del 27/03/2023 con le quali l'Ass.ne Pro Loco invia il rendiconto delle attività svolte rientranti nel Progetto suddetto unitamente al rendiconto economico e alle customer satisfaction, dal quale emerge che il totale delle spese, come risultante anche dai giustificativi allegati, è pari ad € 73.256,34 mentre il totale delle entrate è pari ad € 22.649,60 e che pertanto la differenza tra le entrate e le spese è di € 50.606,75;

PRESO ATTO della nota dell'Ufficio Tecnico comunale del 09/02/2023 con la quale si comunica che in occasione dell'evento organizzato dall'Associazione Pro Loco in data 30/07/2022 è stata danneggiata la porta scorrevole del palazzo comunale e contestualmente si trasmette la Determina di Liquidazione n. 30 del 09/02/2023 con quale si liquida alla Ditta Severini A & G la somma complessiva di € 1.135,00 a fronte della riparazione della suddetta porta;

RITENUTO pertanto:
- di confermare il contributo di € 45.850,00 concesso con Deliberazione di G.C. n. 78/2022, sulla base delle spese rendicontate;
- di detrarre dal contributo la spesa sostenuta per la riparazione della porta pari ad € 1135,00;
- di procedere alla liquidazione del saldo del contributo per un importo pari ad € 10.327,50;

DATO atto che non si applica la ritenuta d'acconto di cui all'art. 28 del D.P.R. n. 600/73 in quanto risulta esplicitamente e formalmente dalla dichiarazione, che il soggetto di che trattasi è classificabile tra i soggetti di cui alla lettera c), comma 1, dell'art. 87 del T.U. delle imposte sui redditi approvati con D.P.R. n. 917/86 e che il contributo viene utilizzato nell'ambito della propria attività istituzionale nella quale non rientra, neanche in modo occasionale l'attività d'impresa;

DETERMINA

- di richiamare le premesse;
- di liquidare e pagare la somma complessiva di 10.327,50 a favore dell'Associazione Pro Loco di Abbadia San Salvatore, quale saldo del contributo concesso per la realizzazione del Progetto eventi anno 2022, imputando la relativa spesa come da riferimenti contabili in calce al presente provvedimento;
- Di registrare un'economia al capitolo 2327/0 impegno n. 494/2022 pari ad € 1.135,00;
- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- Di dichiarare l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, tra ed il/i soggetto/i destinatario/i dell'atto ed il Responsabile del Procedimento e che sono state rispettate le prescrizioni contenute nel piano triennale della corruzione e dell'illegalità e nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Abbadia San Salvatore;
- Di dare atto che è stato ottemperato agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 26 e 27 del D.Lgs. N° 33/2013;
- Di dare atto che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, con decorrenza del termine per l'impugnazione dal giorno della pubblicazione all'albo pretorio del presente provvedimento per estratto, ai sensi dell'art. 1 legge n. 205 del 2 luglio 2008:
    - giurisdizionale al T.A.R. della Regione Toscana ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 nel testo come modificato dalla legge n. 205/2000, che ha introdotto significative innovazioni, e ss. mm. e ii., entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza; con il precisare che il ricorso deve essere notificato all'organo che ha emesso l'atto impugnato e ai controinteressati (non ai co-interessati) ai quali l'atto di riferisce o almeno a uno di essi. Il predetto termine di 60 giorni è aumentato di 30 giorni se le parti o alcuna di esse risiedono in un altro stato d'Europa e di 90 giorni se risiedono fuori di Europa.
    - straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ed avrà immediata esecuzione.

Riferimenti Contabili

Anno	N° Imp.	Capitolo	Piano Fin./Siope	Cliente/Fornitore	CIG	CUP	Importo
2022	494	07011.04.2327000	U.1.04.04.01.001	PRO LOCO			10.327,50

Il Responsabile del Settore
FALLANI GIULIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto.