



**DETERMINAZIONE
N° 85 DEL 30/05/2023**

COMUNE DI ABBADIA SAN SALVATORE

PROVINCIA DI SIENA

SETTORE TECNICO

Oggetto:	RIPRISTINO DELLA FOGNATURA ACQUE BIANCHE NELL'AREA ARTIGIANALE DI VIA ARNO - INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE - IMPEGNO - LIQUIDAZIONE DI SPESA.
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto del Sindaco n° 8 del 26/09/2022 con il quale è stato nominato il responsabile di posizione organizzativa per il settore Tecnico con l'attribuzione delle funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e di ogni altro compito demandato o riservato dalla legge o dai regolamenti ai responsabili degli uffici e servizi;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 17/01/2023 con la quale si approvano la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento unico di programmazione) 2023/2025 ed il Bilancio di previsione per l'esercizio 2023/2025;

VISTA la delibera di G.C. n. 40 del 14/03/2023 avente per oggetto "Riaccertamento ordinario 2022";

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n° 63 del 11/10/2016 con la quale si approva il regolamento di contabilità;

PREMESSO che ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016_

- le amministrazioni pubbliche destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2% modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche, dettagliatamente indicate al comma 2 dello stesso articolo 113 del D. Lgs. 50/2016, svolte dai dipendenti delle stesse;
- l'80% delle risorse finanziarie del fondo suddetto è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità ed i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra RUP ed i soggetti che svolgono le funzioni tecniche sopra indicate, nonché i loro collaboratori;
- il 20% delle risorse finanziarie del fondo per la progettazione è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologiche funzionali a progetti di innovazione, ecc...."

VISTO il vigente Regolamento Comunale per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, approvato con deliberazione di G.C. n. 63 del 04/05/2017;

VISTI gli allegati:

- atti di conferimento incarico funzioni tecniche redatto dal Responsabile del Settore Tecnico e controfirmato per accettazione dai dipendenti, predisposto ai sensi dell'art. 4 del citato regolamento comunale;
- prospetti nei quali sono evidenziate le opere per le quali si può procedere alla liquidazione dell'incentivo e che risultano essere "Ripristino della fognatura acque bianche nell'area artigianale di via Arno";

CONSIDERATO che nel prospetto allegato sono indicati i dipendenti comunali che hanno partecipato, ai sensi del sopra citato regolamento, all'attività svolta;

VISTO l'art. 5 - Obbligo di Astensione - del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Abbadia San Salvatore, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 150 del 19/12/2013, che cita:

"..... 3. In caso di astensione dei Responsabili dei servizi si applicano le eventuali disposizioni in ordine alla sostituzione reciproca previste nel decreto sindacale di nomina ovvero, in mancanza di tali disposizioni, decide o adotta l'atto il Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

4. In caso di astensione del Segretario Generale decide o adotta l'atto il Responsabile del Settore Amministrativo-Finanziario.

5. Rientrano tra i casi di astensione, per il Segretario Generale e i Responsabili dei servizi, la liquidazione di compensi economici quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le indennità di risultato, salario accessorio, diritti e incentivi previsti da norme di legge.

6. Dei casi di astensione è data comunicazione tempestiva al Segretario comunale che ne conserva l'archivio, anche ai fini dell'eventuale valutazione circa la necessità di proporre uno spostamento dell'interessato a seconda della frequenza di tali circostanze e, comunque, fuori dai casi di cui al precedente comma 5"

DATO ATTO che il Responsabile del Settore Tecnico ha comunicato l'obbligo di astensione dalla sottoscrizione del presente atto in ottemperanza all'art. 5 del codice di comportamento;

DATO ATTO che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza è il Segretario Comunale Dott. Simona Barbasso Gattuso, sulla base dell'art. 8 del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza";

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 56, comma 6 del D.lgs. 118/2011 e dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, l'impegno di spesa ed il correlato pagamento sono compatibili con i limiti di concorso degli Enti Locali al saldo di finanza pubblica, in quanto coerente con il contenuto del prospetto allegato al bilancio (Prospetto verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica);

DETERMINA

- di impegnare le somme come dettagliatamente indicato nei prospetti allegati;
- di liquidare e pagare ai dipendenti comunali che hanno svolto funzioni tecniche per le opere indicate nei prospetti allegati, le somme a fianco di ciascuno indicate per complessivi € 794,31 comprensivi di oneri e IRAP;
- di dare atto inoltre che:
 1. una somma pari a € 264,77, è destinata al fondo del 20% di cui all'art. 3 comma 4 del Regolamento;
 2. il complessivo delle somme da liquidare ai dipendenti e di quelle destinate al fondo del 20% di cui all'art. 3 comma 4 del più volte citato Regolamento ammonta a complessivi € 1.059,08;
- di procedere alla contabilizzazione delle spese di cui trattasi mediante compensazione ai pertinenti capitoli di entrata e dei correlati capitoli di spesa;
- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR Toscana secondo le modalità previste dal Nuovo Codice del Processo Amministrativo.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ed avrà immediata esecuzione.

Riferimenti Contabili

E/U	Anno	N° Imp.	Capitolo	Piano Fin./Siope	Cliente/Fornitore	CIG	CUP	Importo
E	2023	73	30500.99.0453019	E.3.05.99.02.001				794,31
E	2023	74	30500.99.0453021	E.3.05.99.02.001				264,77
U	2022	1031	09042.02.2740021	U.2.02.01.09.010				794,31
U	2022	1032	09042.02.2740021	U.2.02.01.09.010				264,77

U	2023	462	01061.01.0171001	U.1.01.01.01.004	DIPENDENTI DIVERSI PER PROGETTAZIONI			591,00
U	2023	463	01061.01.0171002	U.1.01.02.01.001	INPDAP PER CPDEL COD. P201AAM1M2			140,66
U	2023	464	01061.02.0171003	U.1.02.01.01.001	REGIONE TOSCANA			50,24
U	2023	465	01061.01.0171004	U.1.01.02.01.001	INAIL			12,41

Riferimenti Liquidazione

Anno	N° Liq.	Capitolo	Piano Fin./Siope	Cliente/Fornitore	CIG	CUP	Importo

Il Responsabile del Settore
 PETRUCCI ANTONIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto.