



Deliberazione n° 49
in data 12/04/2024

COMUNE DI ABBADIA SAN SALVATORE
PROVINCIA DI SIENA

Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: REGOLAMENTO SULLA DISCIPLINA DEL LAVORO A DISTANZA - APPROVAZIONE

L'anno duemilaventiquattro addì dodici del mese di Aprile, alle ore 11:00 nella Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

Presiede la seduta il Dott. Fabrizio Tondi nella sua qualità di Sindaco

Sono presenti n° 3 componenti ed assenti, sebbene invitati, n° 2

			Pres	Ass
1	TONDI FABRIZIO	Sindaco	P	
2	ROMANI LUCILLA	Vice Sindaco	P	
3	BECHINI ROBERTO	Assessore		A
4	PIRULLI GIOVANNA	Assessore	P	
5	VOLPINI NICCOLO'	Assessore		A

TOTALE 3 2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Simona Barbasso Gattuso incaricata della redazione del verbale.

Il Sindaco, constatata la validità del numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

- in data 16/11/2022 è stato definitivamente sottoscritto il CCNL per il personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per il triennio 2019/2021, i cui effetti decorrono dal 17/11/2022;
- l'art. 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 prevede che l'ente provveda a nominare entro 30 giorni i componenti della delegazione trattante di parte pubblica abilitata alle trattative per la stipulazione dei contratti decentrati integrativi;
- l'art. 7 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 specifica che i componenti della delegazione di parte datoriale, tra cui è individuato il Presidente, sono designati dall'organo competente degli enti, individuati secondo i rispettivi ordinamenti;
- con deliberazione della Giunta Municipale n. 09 del 24/01/2023 veniva nominata la Delegazione Trattante per la definizione del Contratto Integrativo parte normativa e per i relativi Regolamenti;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* ed in particolare l'art. 2, ai sensi del quale *"le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici"*;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante *"Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"*;
- il Decreto Legislativo del 7 marzo 2005 n. 82 *"Codice dell'Amministrazione digitale"*;
- l'articolo 14 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, recante *"Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"* e, in particolare, il comma 3, secondo cui *"Con direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri, sentita la Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono definiti indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 del presente articolo e linee guida contenenti regole inerenti l'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti"*;
- la Legge del 22 maggio 2017, n. 81 recante *"Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato"* ed in particolare il capo II *"Lavoro agile"*;
- la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° giugno 2017 n. 3 *"Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti"* (Circolare Madia);
- l'articolo 263, comma 4-bis del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge di conversione 17 luglio 2020, n. 77, che prevede l'introduzione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 9/12/2020 con cui si approvano le *"Linee guida sul POLA e indicatori di performance"*;

VISTO l'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito dalla L. 06/08/2021, n. 113, che prevede l'introduzione di un nuovo strumento di programmazione delle Pubbliche Amministrazioni denominato PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) nel quale dovrà confluire, tra l'altro, all'interno della Sezione dedicata alle strategie di gestione del capitale umano e sviluppo organizzativo anche mediante ricorso al lavoro agile, l'apposita sezione inerente all'organizzazione del lavoro agile stesso;

DATO ATTO CHE il Comune:

- ha sperimentato l'istituto del lavoro agile durante il periodo di crisi pandemica legato all'emergenza sanitaria da Covid-19;
- intende regolamentare il lavoro agile anche in forza del vigente CCNL 2019-21, comparto funzioni locali del 16/11/2022, che disciplina l'istituto al Titolo VI rubricato "Lavoro a distanza", Capo I "Lavoro Agile", artt. 63 e seguenti;

APPURATO che si intende proseguire e portare a regime la misura dello *Smart Working* o Lavoro Agile, tenendo conto degli esiti di tale sperimentazione sulla base di quanto verrà definito all'interno dell'apposita sezione del PIAO 2024/2026;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO che:

- in data 02/04/2024 è stato avviato il confronto sulla bozza di Regolamento sulla disciplina del lavoro a distanza, con le OO.SS;

- entro cinque giorni dall'invio non è pervenuta nessuna richiesta di confronto;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso del Responsabile del Servizio ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del TUEL, attestante altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto nell'articolo 147-bis comma 1 del TUEL;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti ed indiretti sul bilancio e sul patrimonio dell'ente;

A VOTI UNANIMI

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

1. di approvare il Regolamento sulla disciplina del lavoro a distanza che viene allegato al presente atto sotto la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000.

Inoltre, stante l'urgenza, A VOTI UNANIMI

DELIBERA

3. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del D. Lgs.267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
Dott. Fabrizio Tondi

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Simona Barbasso Gattuso

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto.