



COMUNE DI POGGIBONSI

Provincia di Siena

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “COLLABORATORE AMMINISTRATIVO” CAT. B - POSIZIONE ECONOMICA B3 - C.C.N.L. 31/3/1999

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 32/AG del 20/02/2020 del Comune di Poggibonsi, è indetta una selezione pubblica, per esami, per l'individuazione di soggetti da assumere a tempo determinato nel profilo professionale di “Collaboratore Amministrativo” Cat. B, posizione economica di accesso B3, nel rispetto della programmazione indicata nel Piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022, per lo svolgimento degli adempimenti connessi alle operazioni di competenza dell'Ufficio elettorale in occasione delle tornate elettorali e referendarie e per l'eventuale sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto.

La presente selezione e l'assunzione sono regolate dalle disposizioni inerenti il “Regolamento di organizzazione – Parte II” approvato con deliberazione G.C. n. 344 del 16/12/2014, e successive modifiche ed integrazioni, del Comune di Poggibonsi e dalla vigente normativa contrattuale in materia.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Verrà corrisposto il trattamento economico annuo previsto per la Categoria B, p.e. B3, dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, rapportato ai giorni di lavoro effettivamente svolti, e cioè:

- Stipendio tabellare : € 19.063,80;
- Ind. di comparto: € 471,72;
- 13° mensilità: € 1.588,65
- Assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante;
- Altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti collettivi vigenti;

Gli emolumenti suddetti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente previste dalla legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

La selezione è aperta agli aspiranti di ambo i sessi ai quali l'Amministrazione garantisce pari opportunità di accesso e trattamento sul lavoro ai sensi della Legge n. 125 del 10/04/1991.

Per l'accesso è richiesto:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, come modificato dall'art. 7 delle L. 06/08/2013 n. 97;
- godimento dei diritti politici;
- età non inferiore ad anni 18;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di “Collaboratore Amministrativo” (da accertarsi al momento dell'assunzione da parte della competente autorità sanitaria);

- per i concorrenti di sesso maschile: essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - Diploma o attestato di qualificazione professionale in materia amministrativa o contabile rilasciato da istituti di formazione professionale di stato, regionali o legalmente riconosciuti, ovvero diploma di scuola media superiore.

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza, stabilita dal presente avviso, per la presentazione della domanda di ammissione (art. 2, comma 7, D.P.R. 09.05.1994, n. 487).

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta e presentata in forma esclusivamente digitale entro il giorno **07/03/2020** accedendo al sito web del Comune di Poggibonsi www.comune.poggibonsi.si.it sezione "concorsi / concorsi pubblici e mobilità", oppure direttamente dall'apposita piattaforma "Concorsi online" dall'indirizzo <https://istanze.spid.comune.poggibonsi.si.it>.

Sarà possibile accedere al modulo mediante:

- a) Sistema pubblico di identità digitale (SPID)
- b) Accredito alla Piattaforma mediante registrazione.

I candidati riceveranno, dopo l'inoltro della domanda, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella stessa, copia pdf del modulo a riscontro delle dichiarazioni rese e quale ricevuta di invio della domanda stessa. **Il giorno della prova, ai soli candidati che si saranno accreditati alla piattaforma mediante registrazione, sarà richiesto di sottoscrivere, in presenza di un addetto dell'Ente, la copia del modulo di domanda** (la copia stampata verrà fornita dall'organizzazione del concorso).

In caso di avaria temporanea, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'apposito punto del presente avviso, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

NON SARA' POSSIBILE INOLTRE LA DOMANDA DOPO LA SCADENZA DEL TERMINE NE' INOLTRE PIU' DI UN MODULO DI PARTECIPAZIONE PER LA PRESENTE PROCEDURA.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella domanda di ammissione al concorso, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, residenza, indirizzo e-mail presso il quale desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso e recapito telefonico;
- b) luogo e data di nascita;

- c) possesso di uno dei titoli di studio richiesti per l'ammissione alla selezione;
- d) possesso della cittadinanza italiana o di stato membro dell'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, come modificato dall'art. 7 delle L. 06/08/2013 n. 97;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a selezione;
- g) per i concorrenti di sesso maschile: regolarità della posizione riguardo agli obblighi di leva;
- h) di non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) di non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- j) l'autorizzazione, ai sensi del dell'art. 13 del G.D.P.R. 2016/279 al trattamento dei dati personali forniti con la domanda al presente concorso, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo del presente Bando;
- k) l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente bando e nel Regolamento di organizzazione – Parte II – approvate con deliberazione G.C. n. 344 del 16/12/2014 del Comune di Poggibonsi, di cui copia risulta consultabile presso l'U.R.P. di questa Amministrazione o all'indirizzo <http://www.comune.poggibonsi.si.it/in-comune/modulistica-e-atti/regolamenti/>;
- l) l'autorizzazione alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Poggibonsi del proprio nominativo per comunicazioni inerenti il presente concorso;
- m) gli eventuali titoli che danno diritto a preferenze, precedenza e/o riserve di legge nella nomina, dettagliatamente descritti.

Ai sensi dell'art. 20 ex L. n. 104/92, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere la prova di esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- copia di un documento di identità in corso di validità;

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda nel rispetto dei termini sopra indicati saranno ammessi a partecipare alla procedura concorsuale.

Il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando sarà accertato prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di effettuare verifiche anche durante la procedura concorsuale e di assumere provvedimenti in relazione al loro esito.

Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto.

Costituisce comunque causa di immediata esclusione dal concorso

- a) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel paragrafo "Modalità per la presentazione della domanda di ammissione";

- b) il rifiuto, da parte dei candidati che non si sono autenticati tramite SPID, alla sottoscrizione del modulo di domanda in sede di accesso alla prova.

PROVA D'ESAME (PROVA UNICA)

La prova d'esame potrà consistere in un colloquio o in quiz a risposta sintetica/multipla sulle seguenti materie:

Nozioni di legislazione amministrativa concernente l'attività degli Enti Locali; Organi e funzioni dell'Amministrazione Comunale; Diritti e doveri dei dipendenti pubblici; Nozioni di contabilità comunale; Nozioni sui servizi comunali; Nozioni sull'utilizzo dei più diffusi strumenti informatici, in particolare sugli strumenti di office automation.

Il tipo di prova prescelto dalla Commissione Giudicatrice verrà comunicato con le modalità indicate nella sezione "Diario e sede delle prove".

COMUNICAZIONI – DIARIO E SEDE DELLE PROVE

La prova di svolgerà nei locali del Comune di Poggibonsi il giorno 19/03/2020 alle ore 9,00.

L'elenco dei candidati ammessi, il luogo della prova (esatto indirizzo) ed il tipo di prova prescelto dalla Commissione Giudicatrice (colloquio o quiz) verranno comunicati mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web del Comune entro il giorno 13/03/2020. Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti

I candidati ammessi al concorso non riceveranno pertanto alcuna comunicazione scritta e la mancata presentazione alla prova produrrà l'esclusione dal concorso.

Si fa presente ai candidati che potrà essere utilizzato per le successive comunicazioni il numero di istanza rilasciato dal sistema al momento della compilazione della domanda. Il suddetto numero è riportato sul modulo di domanda in pdf (in basso a sinistra "Documento n.") e nella pagina web "Gestione moduli personali".

Ai candidati non ammessi alla selezione verrà inviata apposita comunicazione con le motivazioni.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative all'esito della prova, sono tenuti, per tutta la durata della procedura selettiva, a consultare il sito di riferimento all'indirizzo www.comune.poggibonsi.si.it (percorso: Concorsi/Concorsi pubblici e mobilità).

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

La prova d'esame si intende superata se il concorrente ha riportato la votazione di almeno 21/30 o equivalente.

PREFERENZE

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze elencate nel D.P.R. 09/06/1994, n. 487, art. 5 e s.m.i., così come di seguito elencate:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;

- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Si ricorda che la mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza, preferenza comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici.

UTILIZZO GRADUATORIA

La graduatoria sarà utilizzata esclusivamente per le assunzioni a tempo determinato indicate nel presente avviso.

L'assunzione è subordinata alle disposizioni di legge vigenti al momento della stipulazione del contratto ed alla disponibilità dei fondi necessari.

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale il competente ufficio provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso ed agli eventuali titoli di preferenza/precedenza. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato si provvederà a rettificare la graduatoria. Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti.

Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto.

I candidati da assumere saranno chiamati a stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato, nel profilo professionale di "Collaboratore Amministrativo" Cat. B, posizione economica di accesso B3, con periodo di prova, conformemente a quanto previsto dai vigenti CC.NN.LL..

La validità della graduatoria è determinata in anni due, salvo diverse disposizioni di legge, a decorrere dalla pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio.

INFORMAZIONI

Per informazioni di carattere informatico i candidati potranno scrivere al seguente indirizzo: istanzeonline@comune.poggibonsi.si.it

Per informazioni riferite al contenuto del presente bando potranno invece contattare direttamente il Servizio Personale del Comune di Poggibonsi ai numeri: 0577-986233/231/251.

NORME GENERALI

L'Amministrazione Comunale di Poggibonsi si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare o revocare il presente bando senza che possano essere vantati diritti di sorta da parte di alcuno. Costituisce, tra gli altri, legittimo motivo di revoca o sospensione del bando o di non assunzione la sopravvenuta soggezione a norme imperative di legge volte alla limitazione delle possibilità assuntive o il sopravvenuto accertamento del superamento dei parametri previsti dalle vigenti normative in materia di spesa di personale.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia al "Regolamento di organizzazione – Parte II" approvato con deliberazione G.C. n. 334 del 16/12/2014 del Comune di Poggibonsi, di cui tutti gli interessati possono prendere visione sul sito www.comune.poggibonsi.si.it oppure rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Poggibonsi. (E.mail:info@comune.poggibonsi.si.it)

INFORMATIVA resa ai sensi dell'art 13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679

Si informa che :

- a) Il titolare del trattamento è il Comune di Poggibonsi; il responsabile del trattamento dei dati personali dell'U.O. Segreteria Generale è la Dott.ssa Eleonora Coppola, nominata con provvedimento del Sindaco n. 51/2019 in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa (mail: segretario@comune.poggibonsi.si.it – sede: Piazza Cavour n. 2 – Poggibonsi).
- b) I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: tel. 0577049440; e-mail rdp@consorzioerrecablate.it; pec rdp@pec.consorzioerrecablate.it.
- c) I dati personali, dei quali l'Ente entra in possesso, sono trattati ai sensi delle disposizioni normative e contrattuali in materia di pubblico impiego, ai fini dello svolgimento del concorso e per l'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro in tutte le sue fasi e aspetti.
- d) Il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati.
- e) Possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati, i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano.
- f) I dati dei candidati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.
- g) Il conferimento dei dati personali è obbligatorio poiché la loro mancata indicazione rende impossibile la partecipazione al concorso.
- h) Il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

i) Il trattamento dei dati personali dei candidati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I candidati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Poggibonsi, lì 21/02/2020

**Il Segretario Generale
(Dott.ssa Eleonora Coppola)**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del DPR n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente nell'archivio informatico del Comune di Poggibonsi.”