



**BANDO PUBBLICO PER SOLI ESAMI
PER ASSUNZIONE DI N 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO**

**PROFILO PROFESSIONALE
Agente di Polizia Municipale
(CAT. GIUR. C)**

**Corpo Associato di Polizia Municipale – Comune di PIENZA (SI)
Con riserva ai sensi dell'art. 1014, c. 3 e 4 e art. 678, c. 9 del Dlgs 66/2010 (COM) per n. 1 posto**

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

In esecuzione alla determinazione del Servizio Gestione Giuridica del Personale, n. 117 del 04.03.2021- e della successiva determinazione n. 139 del 24.03.2021;

VISTI:

- Il regolamento per le procedure concorsuali dell'UCVS;
- i vigenti CCNL dei dipendenti del Comparto Regioni e Autonomie locali.
- La DGC n. 156/2020 di approvazione del PTFP 2021/2023 e successive modificazioni ed integrazioni

RENDE NOTO CHE

E' indetto un concorso pubblico per soli esami per l'assunzione di N 1 vincitore a tempo indeterminato con profilo professionale di Agente di Polizia Municipale (CAT. GIUR. C), a tempo pieno, nell'ambito del Corpo Associato di Polizia Municipale dell'UCVS, con assegnazione territoriale nei Comuni di Pienza, Sarteano e Trequanda, alle dipendenze del Comune di Pienza (SI).

Art. 1 Trattamento giuridico - economico del posto

Il posto assegnato alla categoria C1 dà diritto al trattamento economico previsto dalla normativa e dal CCNL di categoria e di comparto vigenti. Il trattamento retributivo è soggetto alle modificazioni che verranno previste nei contratti nazionali di lavoro. Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

L'UCVS garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento del lavoro ai sensi delle vigenti leggi, del D.Lgs 198/2006 e del Piano delle azioni positive dell'Ente.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare al presente concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti, **richiesti a pena di esclusione**:

1. Cittadinanza italiana o di stato appartenente all'Unione Europea in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7.2.1994 n° 174;
2. Età non inferiore ad anni 18 alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
3. iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
4. possesso della patente di categoria B ed anche di categoria A, se la patente B è stata conseguita dopo il 25/04/1988, o superiore indicando la data e l'autorità che l'ha rilasciata
5. possesso dei requisiti per il conferimento della qualifica di agente di P.S. da parte del prefetto ai sensi dell'art. 5, commi 2 e 3 della legge n.65/86;
6. idoneità fisica e psichica all'impiego;
7. Non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti locali;
8. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.
9. Non essere stato espulso dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituito dai Pubblici uffici;
10. l'eventuale possesso del requisito per usufruire della riserva per i volontari delle Forze Armate
11. Non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi della legge n° 226/2004), salvo le esclusioni previste dalla legge; Si richiama la legge 8 luglio 1998, n. 230 art. 15, comma 7, in relazione alle mansioni e funzioni di Polizia Amministrativa, Polizia Locale, Polizia Giudiziaria, e Pubblica Sicurezza che prevedono per il singolo agente di polizia municipale l'uso delle armi in dotazione al Corpo;
12. Titolo di studio: diploma di Maturità della Scuola Secondaria di Secondo Grado; i titoli conseguiti all'estero sono considerati utili purché riconosciuti equipollenti, dalle competenti autorità, ad uno dei titoli italiani sopra indicati. A tal fine nella domanda di concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente;

Coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile quali “obiettori di coscienza” potranno partecipare al concorso qualora, decorsi almeno cinque anni dalla data in cui sono stati collocati in congedo, abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza così come previsto dalla Legge 2.8.2007, n. 130, che ha modificato l’art. 15 comma 7 della legge 230/98;

L’Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica di controllo i candidati prescelti in qualsiasi momento ed escluderli qualora non risultassero idonei alle mansioni proprie del posto messo a concorso.

Resta ferma la facoltà dell’Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all’espletamento delle prove concorsuali, l’esclusione dal concorso, con atto motivato, per difetto dei prescritti requisiti.

Per beneficiare della riserva di cui all’art. 1014, c. 3 e 4 e art. 678, c. 9 del Dlgs 66/2010 (COM) l’aspirante deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al presente concorso, la propria condizione di riservatario, appartenendo ad una delle seguenti categorie di beneficiari:

volontario in ferma prefissata che ha completato senza demerito la ferma contratta, e cioè:

- a) VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
- b) VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
- c) VFB volontari in ferma breve triennale;
- d) Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9) del Dlgs 66/2010 (COM)

I requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi del 2016/679, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell’eventuale procedimento di assunzione in servizio che sarà effettuata dall’Unione dei Comuni Valdichiana Senese.

Art. 3- Termini e modalità per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione è redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, nella forma di dichiarazione, prodotta ai sensi e per gli effetti ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200 e con firma autografa, richiesta a pena di esclusione, salvo quanto previsto per l’invio a mezzo PEC.

Nella domanda dovrà essere espresso il consenso al trattamento dei dati personali ai fini del 2016/679.

Nella domanda dovranno essere dichiarati gli eventuali titoli che danno diritto a precedenza e/o preferenza, come successivamente riportato.

La domanda, datata e sottoscritta, dovrà pervenire all’Unione dei Comuni Valdichiana Senese **entro e non oltre 03.05.2021 alle ore 12,00 e potrà essere inoltrata mediante:**

Sede Istituzionale: c/o Comune di Montepulciano - Sede Amministrativa: Corso Garibaldi, 10 –53047 Sarteano (Siena)

www.unionecomuni.valdichiana.si.it - PEC ucv.suap@pec.consorzioerrecastrate.it -

Tel 0578-269300 – FAX 0578-268082

- consegna a mano all'ufficio protocollo dell'unione dei Comuni Valdichiana Senese, all'indirizzo: Corso Garibaldi, 10, 53047 Sarteano (SI), nell'orario di apertura al pubblico (tutti i giorni 9,00 -13,30 /martedì e giovedì anche 15,30-17,30;
- raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Corso Garibaldi, 10, 53047 Sarteano (SI) (l'opportunità di utilizzare tale mezzo di trasmissione deve essere attentamente valutata dal candidato in quanto l'istanza non pervenuta entro il termine di scadenza del presente bando, su indicato, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione);
- mediante posta certificata (P.E.C) al seguente indirizzo PEC dell'UCVS unionecomuni.valdichiana@pec.consorzioterrecablate.it, entro il termine previsto, purché i documenti siano firmati digitalmente o siano debitamente sottoscritti, in formato PDF, con allegata la fotocopia di un valido documento di identità. Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata.

Non verranno tenute in considerazione le domande pervenute all'Ente e non riferite espressamente al presente avviso.

Il termine su indicato per la presentazione delle domande di ammissione è **perentorio**, e va osservato **a pena di esclusione**, pertanto non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre lo stesso per qualsiasi causa anche non imputabile all'interessato, quali caso fortuito, forza maggiore o fatto di terzi. Ai predetti fini fa fede esclusivamente il timbro datario apposto sulla domanda dall'ufficio protocollo, ovvero la data di ricezione della domanda trasmessa via PEC.

La domanda deve obbligatoriamente contenere:

1. nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza ed eventuale diverso recapito presso il quale far pervenire le comunicazioni, numero telefonico ed indirizzo di posta elettronica; il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando; non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti locali ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli enti locali e di non essere sottoposti a misure di sicurezza; non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3; di essere in possesso dei requisiti per l'ottenimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza (art. 5 della Legge 7 marzo 1986 n. 65); di essere in possesso della patente di guida di categoria richiesta; di non avere impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza; di aver assolto degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985); di essere fisicamente idoneo allo svolgimento di attività di Agente di PM senza limitazione alcuna.

Nella domanda dovranno essere dichiarati gli eventuali titoli che danno diritto a preferenza,

secondo quanto segue:

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Alla domanda il candidato dovrà allegare la seguente documentazione:

- 1) fotocopia non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, nel caso che la domanda sia inoltrata a mezzo raccomandata postale o presentata direttamente da altri soggetti rispetto all'interessato;
- 2) scansione di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, nel caso che la domanda sia inoltrata mediante PEC intestata a nominativo diverso da quello del candidato;

Tutti i candidati, sulla base della domanda e delle dichiarazioni sottoscritte, sono implicitamente ammessi con riserva al concorso. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione.

E' sanabile l'omissione od imperfezione, per incompletezza o irregolarità di formulazione, di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relativamente ai requisiti prescritti dal bando. Non è sanabile l'omissione o incompletezza relativa al cognome e nome, data di nascita, domicilio o recapito, se tali requisiti non possono essere desunti nella domanda e relativi allegati.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso non dà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e produrrà la modificazione della graduatoria già approvata, nel senso che il candidato non risultante in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

Il responsabile del Servizio Associato del Personale, scaduto il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, approva, con propria determina, l'ammissibilità delle domande e di conseguenza, l'elenco dei concorrenti ammessi e dichiara l'esclusione dei concorrenti le cui domande sono ritenute irregolari e insanabili.

Art. 4 – Svolgimento delle prove concorsuali

Eventuale Preselezione

Qualora il numero di candidati ammessi al presente concorso sia superiore a 30 le prove di esame potranno essere precedute da una preselezione,

Nel caso in cui si verificasse tale fattispecie, ne verrà data comunicazione ai candidati istanti mediante avviso pubblicato sul sito internet dell'unione dei Comuni Valdichiana Senese, www.unionecomuni.valdichiana.si.it nell'apposita sez. dell'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE "Bandi di concorso" e su quello del Comune di Pienza al seguente indirizzo <http://www.comune.pienza.si.it>.

La Commissione esaminatrice, nella prima riunione di insediamento, provvede alla determinazione delle modalità di effettuazione della preselezione (numero dei test, tempi attribuiti, domande chiuse e/o aperte, penalità in caso di risposta errata ecc.).

Saranno oggetto dei test le materie indicate nelle prove d'esame.

Saranno ammessi alle successive prove d'esame i candidati che abbiano conseguito il punteggio minimo di 21/30.

Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito della procedura concorsuale.

L'esito della prova preselettiva sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente e sul sito internet istituzionale www.unionecomuni.valdichiana.si.it, alla sezione "Amministrazione trasparente "Bandi di concorso" e su quello del Comune di Pienza al seguente indirizzo <http://www.comune.pienza.si.it>.

Tale comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

L'amministrazione si riserva la possibilità di affidare lo svolgimento della prova preselettiva ad una Società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento equipollente, L'assenza dalle prove d'esame comporta l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

Il presente concorso prevede lo svolgimento di n. due prove scritte e di n. una prova orale nelle modalità di seguito riportate:

1. due prove scritte, di cui una pratica o a contenuto teorico-pratico;
2. prova orale: prima dello svolgimento della prova orale verrà effettuato l'accertamento del requisito della conoscenza della lingua inglese e valutazione della conoscenza degli elementi di informatica; solo i candidati che risulteranno idonei a tali accertamenti, saranno sottoposti alla prova orale; il colloquio consiste in quesiti posti in forma diretta al candidato sulle materie del bando miranti ad accertare la qualificazione professionale complessiva del candidato.

Sono oggetto di esame le seguenti materie:

- Ordinamento ed attribuzioni della Polizia Municipale;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di Polizia Municipale;
- Legislazione in materia annonaria, edilizia, sanitaria, polizia amministrativa e tutela dell'ambiente;
- Leggi e Regolamenti di P.S. e Protezione civile;
- Elementi di Diritto Amministrativo
- Nozioni di diritto penale e procedura penale;
- Norme di depenalizzazione e procedimento sanzionatorio amministrativo;
- Nozioni generali sull'ordinamento costituzionale ed amministrativo dello Stato;
- Codice della Strada e relativo Regolamento;
- Ordinamento degli enti locali - Testo Unico enti locali;
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Elementi di informatica (requisito per l'ammissione alla prova orale);
- Conoscenza lingua inglese (requisito per l'ammissione alla prova orale).

Le prove concorsuali si svolgeranno, secondo il calendario che sarà affisso all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'UCVS e del Comune di Pienza, prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di cui al presente bando

Ai candidati ammessi non verrà effettuata nessuna ulteriore comunicazione della data di svolgimento della prova concorsuale, pertanto, in caso di mancata presentazione nelle date e ore stabilite, gli stessi si intenderanno esclusi dalla presente procedura concorsuale.

Tutte le comunicazioni relative al presente concorso, ivi comprese l'ammissione o esclusione dalla partecipazione, e l'eventuale modifica della data delle prove concorsuali riportate nell'avviso di cui sopra, saranno effettuate **esclusivamente** mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese e del Comune di Pienza.

Nella domanda i candidati dovranno, pertanto, autorizzare l'Unione dei Comuni Valdichiana Senese ed il Comune di Pienza alla pubblicazione dei propri dati sul sito internet del Comune per tutte le comunicazioni inerenti il concorso.

Tutte le pubblicazioni web di avviso costituiscono notifica ad ogni effetto di legge nei confronti di tutti i candidati.

La presente procedura di selezione sarà svolta sulla base di quanto previsto dal "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021." e da eventuali e successivi provvedimenti in materia.

Almeno 5 giorni prima dello svolgimento della prima prova, sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese e del Comune di Pienza sarà pubblicato il Piano operativo specifico, relativo alle modalità di svolgimento delle procedure concorsuali, in attuazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19.

La commissione esaminatrice, nominata con apposito atto, ha a disposizione punti 30 per la valutazione delle prove scritte e di punti 30 per la valutazione del colloquio. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano conseguito in ciascuna delle due prove scritte almeno il punteggio di 21/30, di cui ne sarà data comunicazione mediante affissione di debito avviso sul sito dell'UCVS e del Comune di Pienza, e che siano risultati successivamente idonei all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e degli elementi di informatica. Saranno inseriti nella graduatoria finale di merito i candidati che riporteranno anche nella prova orale il voto minimo di 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte o pratiche o teorico-pratiche e della votazione conseguita nel colloquio.

Art. 5 GRADUATORIA E NOMINA DEI VINCITORI

La Commissione Giudicatrice, espletate tutte le operazioni concorsuali procederà alla formazione della graduatoria di merito, secondo l'ordine di punteggio, determinato come sopra, assegnato a ciascun concorrente e fatte salve le precedenze e preferenze previste dalle vigenti disposizioni legislative nei riguardi dei candidati idonei che abbiano documentato il diritto ad usufruire di tali benefici.

Nel caso di partecipazione al presente concorso di soggetti beneficiari di cui all'art. 1014, c. 3 e 4 e art. 678, c. 9 del Dlgs 66/2010 (COM), utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, lo stesso sarà dichiarato vincitore **indipendentemente dalla sua posizione nella graduatoria** degli idonei.

Art. 6 ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato. In caso contrario deve presentare dichiarazione di opzione per il nuovo posto.

Il vincitore sarà assunto a tempo indeterminato secondo la disciplina prevista dal CCNL vigente al momento dell'assunzione ed inquadrato nella categoria C1, posizione economica C1. .

L'esistenza dei requisiti dichiarati nell'istanza di ammissione al concorso da parte del vincitore verrà verificata d'ufficio per quanto possibile. L'accertamento della non veridicità dei requisiti dichiarati potrà costituire giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ferme le conseguenze penali relative a mendaci dichiarazioni.

E' considerato rinunciatario il candidato che non abbia presentato la documentazione di rito e/o non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini allo stesso concessi dall'Amministrazione.

Art. 7 Periodo di prova

I vincitori del presente concorso che verranno assunti in servizio saranno sottoposti a periodo di prova, secondo la disciplina contrattuale in materia.

Art. 8 Riserva dell'amministrazione

La presente Amministrazione si riserva il diritto insindacabile di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura o di non procedere ad assunzione, a suo insindacabile giudizio, qualora l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore o altri concorrenti idonei possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

In ogni caso il l'Unione dei Comuni Valdichiana Senese ed il Comune di Pienza non si ritengono vincolati alla scelta di alcun candidato qualora non rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale giuridico associato dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese, tel. 0578269306/338 .

Copia del presente bando unitamente allo schema di domanda viene pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese e del Comune di Pienza e sui relativi siti istituzionali nella sez. Amministrazione Trasparente Bandi di concorso. Non saranno trasmessi via fax copie del bando e schema di domanda, che potranno essere direttamente scaricati dai siti istituzionali di cui sopra.

Art. 9 Informativa ai sensi Regolamento 2016/679,

Ai sensi del Regolamento 2016/679, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'UCVS e dell'Amministrazione comunale di Pienza, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini

Sede Istituzionale: c/o Comune di Montepulciano - Sede Amministrativa: Corso Garibaldi, 10 - 53047 Sarteano (Siena)

www.unionecomuni.valdichiana.si.it - PEC ucv.suap@pec.consorzioterrecablate.it -

Tel 0578-269300 - FAX 0578-268082

occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Art. 10 Disposizioni finali

Si informa che il presente bando costituisce comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della l. 241/1990.

Il responsabile del procedimento amministrativo è Il Dirigente Amministrativo dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese, Dott. Giuseppe Stasi, in qualità di Responsabile del servizio associato gestione giuridica del personale.

La partecipazione al concorso obbliga i candidati all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando e di quelle ivi richiamate.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente avviso.

Il presente avviso è emesso nel rispetto del codice delle pari opportunità tra uomo e donna (d.lgs. n. 198/2006).

L'assunzione in servizio dei candidati dichiarati vincitori potrà essere disposta fatti salvi eventuali limiti e divieti alle assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni stabiliti da norme di legge sopravvenute.

Sarteano, 24.03.2021

Il Dirigente
Dott. Giuseppe Stasi

