COMUNE DI SIENA

AVVISO PER LA RIAPERTURA DEI TERMINI DEL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE" - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C/1 CON RISERVA DI POSTI AI SENSI DEL D.Lgs N° 66/2010 "CODICE DELL'ORDINAMENTO MILITARE", PER AMPLIAMENTO DEI POSTI MESSI A CONCORSO CHE DIVENTANO N. 11 POSTI E RISERVA DI N° 2 POSTI AI SENSI DEGLI ARTT. 1014 E 678, COMMA 9 DEL D.LGS N° 66/2010 "CODICE DELL'ORDINAMENTO MILITARE".

IL SEGRETARIO GENERALE

Tenuto conto che in attuazione della determinazione dirigenziale n° 647 del 11/03/2021 si **dispone** la riapertura, per un periodo di trenta giorni, dei termini di partecipazione al concorso pubblico di cui in oggetto ed indetto con determinazione n. 1041/2020, originariamente finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 1 unità di personale nel profilo di "ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE" - CATEGORIA C, del comparto Funzioni locali, con incremento a 11 dei posti messi a concorso con conseguente riserva di 2 posti ai sensi degli artt. 1014 e 678, comma 9, del d.lgs.n.66/2010 *"Codice dell'Ordinamento Militare"*;

Dato atto che:

- con nota protocollo n. 14555 del 22/02/2021 è stata attivata la procedura di cui all'articolo 34-bis del Decreto Legislativo n.165/2001;
- la scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale sarà fissata entro il 30° giorno dalla pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana 4ª Serie speciale - Concorsi ed esami;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi in materia di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

Viste, altresì, le altre norme vigenti in materia;

rende nota

la riapertura, per un periodo di trenta giorni, dei termini di partecipazione al concorso pubblico di cui in oggetto ed indetto con determinazione n. 1041/2020, originariamente finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 1 unità di personale nel profilo di "ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE" - CATEGORIA C, del comparto Funzioni locali, con incremento a 11 dei posti messi a concorso conc onseguente riserva di 2 posti ai sensi degli artt. 1014 e 678, comma 9, del d.lgs.n.66/2010 *"Codice dell'Ordinamento Militare"*;

rende noto altresì

- **di fare salve** le domande di partecipazione già pervenute dai candidati in occasione della prima pubblicazione;
- **di stabilire che** tutti i requisiti necessari per la partecipazione alla selezione devono essere posseduti alla scadenza dei nuovi termini fissati dal provvedimento di riapertura;
- **che per** tutti i candidati che alla data originariamente prevista per la presentazione delle domande e fissata al 15/07/2020, avevano presentato domanda, verrà data la possibilità di inviare le integrazioni alla domanda fatta relativamente ai titoli di servizio posseduti;
- in relazione alla eventuale prova preselettiva, di cui al paragrafo 4.1 del bando, l'innalzamento a 220 del numero dei candidati ammessi a sostenere le successive prove, oltre agli ex-aequo che si collocheranno alla 220^ posizione;
- una diversa articolazione delle prove di selezione, prevedendo che la prova di resistenza fisica venga svolta dopo le prove scritte e soltanto per i candidati ammessi a sostenere la prova orale;

- **che** il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006;
- **di confermare** gli stessi medesimi requisiti previsti nel precedente bando di Concorso approvato con DD 1041/2020 e nello specifico:

1. Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti generali di accesso:

Requisiti generali

- cittadinanza italiana o di Stato appartenente all'Unione Europea in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174; ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Età non inferiore agli anni 18 (compiuti alla data di scadenza del bando) e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo d'ufficio;
- Godimento del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
- Di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di residenza;
- Di non avere riportato condanna penale o avere in corso procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- Di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle norme vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o che siano ritenute ostative, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravita' del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire;
- Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti, non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- idoneità fisica all'impiego nel profilo di cui si tratta anche alla luce di quanto previsto dall'art. 20 c.3 del vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale che prevede il possesso dei seguenti requisiti: a) sana e robusta costituzione fisica, b) normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo, c) acutezza visiva (l'eventuale vizio di rifrazione negli aspiranti, in ogni caso, non può superare i seguenti limiti senza correzione di lenti: miopia ed ipermetropia - tre diottrie in ciascun occhio; astigmatismo regolare, semplice e composto, miotico ed ipermetropico – tre diottrie quale somma dell'astigmatismo miotico ed ipermetropico in ciascun occhio), d) percezione della voce sussurrata a sei metri da ciascun orecchio;
- non trovarsi in condizione di disabilità ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 68/99
- essere in possesso dei requisiti previsti al secondo comma dell'art. 5 della Legge 7/3/1986, n.65, per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza ovvero:
  – non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo;
  – non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
  – non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia;
- essere in possesso della patente di guida di Cat. B senza limitazioni e disponibilità alla guida

Oltre ai requisiti generali di cui al punto 1 del presente articolo i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **Titolo di studio:** essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale (maturità) per l'accesso all'università. Qualora il candidato abbia conseguito il titolo di

studio all'estero dovrà possedere ed allegare alla domanda il relativo decreto di equiparazione rilasciato dalla competente autorità;

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti al momento della stipula del contratto di lavoro individuale.

2. Domanda

La domanda di partecipazione alla procedura, dovrà essere presentata, corredata della documentazione richiesta, a partire dal 02/04/2021 ed entro il 02/05/2021 esclusivamente in modalità on line collegandosi al portale Servizi on line del Comune di Siena, **sezione Concorsi e Selezioni del Personale** e cliccare su "**Domande concorso on line**". L'iscrizione al concorso avviene esclusivamente tramite procedura informatica. Il termine indicato è da considerarsi perentorio e l'intempestività determina l'esclusione dalla procedura. Si consiglia, a tal fine, di evitare l'invio della domanda negli ultimi giorni per non incorrere in problemi tecnici del sistema causati dall'eccessivo numero di accessi contemporanei.

É possibile presentare la domanda esclusivamente tramite SPID seguendo le indicazioni di seguito riportate.

Per accedere con questa modalità è necessario essere in possesso dell'identità SPID (*sistema di autenticazione previsto dall'Agenzia per l'Italia Digitale*). Per maggiori informazioni su SPID e sulle modalità di richiesta è possibile consultare la pagina Richiedi SPID | SPID - Sistema Pubblico di Identità Digitale. Una volta ottenute le credenziali SPID dal provider prescelto, è necessario entrare nella sezione **Concorsi e Selezioni del personale** dei **Servizi on line** del Comune di Siena e cliccare su "**Domande concorso on line**". Una volta entrati nel portale dei concorsi premere il bottone "**ACCESSO UTENTI**" e selezionare "**Entra con SPID**". Una volta autenticati, si deve compilare la domanda e allegare gli altri documenti richiesti. Non serve stampare, firmare e ricaricare la domanda, né allegare copia del documento di identità personale. E' importante concludere la redazione della domanda confermandone l'invio premendo il bottone INVIA. Le domande non inviate rimangono nello stato "Bozza", non acquisiscono un numero di protocollo e pertanto sono da considerarsi domande mai inviate e mai pervenute all'Ente.

Per l'assistenza relativa a problemi di autenticazione/accesso (perdita della password, anomalie o errori di riconoscimento delle proprie credenziali) contattare il proprio fornitore SPID.

IDENTIFICATIVO DELLA DOMANDA: Al momento dell'invio della domanda il sistema invierà una mail dall'indirizzo **bandi@comune.siena.it** per comunicare che la domanda è stata registrata. La mail conterrà il **numero di protocollo** assegnato alla domanda che servirà come **identificativo** per tutta la durata del procedimento concorsuale.

Si consiglia di verificare la presenza della mail anche nella cartella SPAM. Il mancato ricevimento della mail di risposta indica che la domanda non è stata inviata e pertanto non potrà essere accolta.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dal bando, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti. La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.

I candidati devono dichiarare nel modulo di domanda, oltre a quanto previsto dall'art. 1, anche l'eventuale possesso di titoli che diano diritto all'applicazione delle riserve o delle preferenze previste dalla legge; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e la mancata dichiarazione degli stessi all'atto della presentazione della domanda esclude il candidato dal beneficio della loro applicazione, in quanto equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio stesso

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia scansionata dell'attestazione di equiparazione o della richiesta di equivalenza del titolo di studio, **qualora conseguito all'estero**, inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa

copia della ricevuta di spedizione. La domanda di ammissione e i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23.08.88 n. 370.

3. Ammissione dei candidati

L'Amministrazione dispone l'ammissione con riserva per tutti i candidati che hanno presentato domanda entro il termine previsto dal bando e secondo le modalità previste.

La verifica delle dichiarazioni rese, nonché del possesso dei requisiti, sarà effettuata al momento della eventuale assunzione. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o la eventuale mancata regolarizzazione nei termini assegnati dall'Amministrazione comportano l'esclusione dalla graduatoria.

L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti che saranno chiamati ad assumere servizio.

Il riscontro di falsità in atti comporta l'esclusione dalla graduatoria e la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

E' comunque facoltà dell'Amministrazione disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati viene determinata con apposita determinazione dirigenziale pubblicata all'Albo pretorio on line del Comune di Siena, mentre l'elenco dei soggetti ammessi sarà pubblicato nella sezione Concorsi del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link.

La mancanza di uno dei requisiti previsti dal bando di concorso costituisce causa di esclusione dal concorso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. Prove concorsuali

Il programma degli esami comprenderà la prova di resistenza fisica, la prova finalizzata all'accertamento delle competenze psico-attitudinali per il ruolo di Istruttore di Polizia Municipale, una prova scritta ed una prova orale .

Nel caso in cui, in base al numero degli ammessi, non fosse possibile concludere la presente selezione in tempi congrui, la Commissione potrà decidere di effettuare anche una prova preselettiva.

Durante l'effettuazione delle prove non è consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione né altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchiature quali cellulari, smartphone, pc, calcolatrici ecc..

4.1. Prova preselettiva

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta multipla basati sulle materie oggetto della prova scritta, sulla preparazione generale, nonché sulla soluzione di problemi in base al ragionamento logico.

Non è prevista una soglia minima di idoneità e saranno ammessi a sostenere la successiva prova di resistenza fisica i primi 220 candidati classificati, compresi gli eventuali candidati ex aequo alla 220^ posizione. Il voto conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria di merito del concorso.

L'esito sarà reso noto ai partecipanti mediante la pubblicazione sul sito internet del Comune di cui al successivo punto 7.

4.2. Prova preselettiva di resistenza fisica

La prova preselettiva di resistenza fisica consisterà nell'esercizio della corsa con la seguente specificità:

PROVA UOMINI: corsa 1000 m: per essere giudicato idoneo il candidato dovrà eseguire la corsa di 1000 m. nel tempo massimo di 4,30';

PROVA DONNE: corsa 1000 m: per essere giudicata idonea la candidata dovrà eseguire la corsa di 1000 m. nel tempo massimo di 5,30';

Maggiori dettagli in ordine all'esecuzione della prova di resistenza fisica saranno forniti in sede di esame. Il giorno della prova fisica i candidati dovranno presentarsi in abbigliamento idoneo ed essere in possesso di documento di identità in corso di validità e **di un certificato di idoneità sportiva non agonistica, a pena di esclusione**. L'esito della prova fisica viene apprezzato in termini di idoneità/inidoneità e conseguentemente non attribuisce alcun punteggio. Saranno ammessi a partecipare alle successive prove i candidati che saranno risultati idonei alla suddetta prova fisica.

4.3 Prova finalizzata all'accertamento delle competenze psico-attitudinali per il ruolo di Istruttore di Polizia Municipale

I candidati che avranno superato la prova orale saranno ammessi alla prova di accertamento delle competenze ritenute distintive per il ruolo di Istruttore di Polizia Municipale.

Detta prova si articolerà in una prova di gruppo e in un colloquio individuale e riguarderà le aree di competenza relazionale, gestionale e motivazionale.

Per la valutazione della prova nel suo complesso la Commissione giudicatrice sarà integrata da uno Psicologo iscritto all'albo dell'Ordine Professionale degli Psicologi.

I candidati dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di curriculum vitae, redatto secondo un modello che sarà reso noto nel sito web istituzionale.

L'esito della prova consisterà in un giudizio di idoneità o non idoneità. I candidati non idonei saranno esclusi dalla procedura concorsuale.

4.4 Prove e programma d'esame

Il programma degli esami verterà sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento alle funzioni e ai compiti del Comune (D. Lgs. 267/2000);
- Nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso (L 241/90), alla trasparenza (D.Lgs 33/2016), alla prevenzione della corruzione (L. 190/2012), alla privacy (GDPR 679/2016);
- Legge di Depenalizzazione (Legge 689/1981);
- Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione
- Nozioni di Diritto e procedura penale
- TULPS (R.D.773/1931)
- Normativa statale e regionale sull'ordinamento di Polizia Municipale;
- Nozioni generali in materia di disciplina sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008);
- Legislazione nazionale in materia di commercio, urbanistica, edilizia ed ambiente;
- Principi e nozioni generali in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento alla disciplina del rapporto di lavoro (D.lgs. 165/2001);
- Nozioni generali di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
- Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici DPR n.62/2013;

L'esame consisterà in una prova scritta ed in una prova orale.

Una prova scritta - a contenuto teorico – pratico. La prova potrà consistere nello svolgimento, **anche attraverso l'utilizzo di un PC,** di un elaborato volto a verificare la capacità dei candidati ad affrontare casi, temi e problemi tipici del profilo messo a concorso, mediante l'individuazione di iter procedurali o percorsi operativi e/o soluzione di casi e/o stesura di schemi di atti. Qualora la prova si svolga attraverso l'utilizzo di un PC, la commissione verificherà anche la conoscenza di programmi di videoscrittura, fogli elettronici, browser per la navigazione web e programmi di posta elettronica.

Una prova orale. La prova consisterà in un colloquio individuale finalizzato ad approfondire le conoscenze del candidato sulle materie oggetto di esame e sulla conoscenza a livello scolastico della lingua inglese e/o delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse qualora non verificate nella prova scritta.

5. Determinazione del punteggio delle prove e votazione finale

Il punteggio finale da attribuire a ciascun candidato è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito nella prova orale a cui va aggiunto l'eventuale punteggio riportato nella valutazione dei titoli di servizio come sotto specificati. Ai fini della valutazione del candidato non verrà considerato il punteggio della eventuale prova preselettiva.

La prova scritta e la prova orale si intendono superate con il conseguimento da parte del candidato di almeno 21 punti su trenta disponibili in ciascuna prova.

I titoli di servizio sono valutati fino ad un punteggio massimo di 6 punti. La valutazione dei titoli è effettuata dopo la prova scritta e prima di procedere alla correzione dei relativi elaborati.

Sarà valutato il servizio prestato – entro la data di invio della domanda – presso le Pubbliche Amministrazioni nel profilo di AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (categoria giuridica C) o equivalenti con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, pieno o part time.

Il periodo minimo di servizio valutabile è stabilito in mesi 12 anche non continuativi; non verrà quindi attribuito alcun punteggio per i servizi di durata complessiva inferiore ai 12 mesi. Il periodo massimo di servizio valutabile è stabilito in mesi 36. La durata di un mese è considerata convenzionalmente pari a 30 giorni. Eventuali frazioni non saranno valutate.

Nel caso di rapporto di lavoro part time il punteggio sarà riproporzionato in relazione alla percentuale di part time.

I candidati dovranno specificare nell'apposito spazio riservato ai **"Titoli di Servizio"**:

- le date di inizio e di fine di ciascun rapporto di lavoro;
- la categoria di inquadramento e il profilo professionale;
- l'Ente presso cui è stato prestato il servizio;
- se trattasi di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o part time (in questo caso specificare la percentuale).

Il Comune di Siena valuterà, ai fini della determinazione dei titoli, le sole dichiarazioni effettivamente verificabili. In caso di dichiarazioni incomplete o tali da non consentire il calcolo dei giorni di servizio non si procederà alla valutazione dei relativi periodi.

Il concorso sarà espletato da apposita Commissione esaminatrice composta di tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di Esperti, assistiti da un/una Segretario/a. La Commissione potrà essere integrata con membri aggiunti per la verifica delle competenze previste. In sede di prove la Commissione accerterà anche la conoscenza scritta e parlata della lingua italiana da parte di cittadini non italiani ammessi alla selezione.

Almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni è riservato a ciascuno dei due sessi, salva motivata impossibilità di reperimento.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della vigente normativa, nei giorni di festività religiose. Le prove orali devono svolgersi in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Il diario delle prove e ogni ulteriore comunicazione saranno pubblicati sul sito internet nella sezione Bandi di Concorso del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link.

La pubblicazione del calendario delle prove ha valore di convocazione dei candidati a tutti gli effetti.

6. Preferenze

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del DPR 487/1994 e s.m.i., nell'ordine, il candidato rientrante nelle seguenti categorie di preferenza:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;

2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

α) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

β) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

χ) dalla minore età.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati non saranno valutati.

7. Comunicazioni ai candidati

Tutte le comunicazioni riguardanti il presente concorso (compreso l'esito delle prove) saranno fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nella sezione Bandi di Concorso del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link.

I candidati sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il sito di riferimento.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica e non saranno seguite da altre forme di comunicazione.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva al concorso, il diario delle prove e la sede di svolgimento saranno resi noti con le modalità di cui al punto precedente.

I candidati non compresi in tale elenco si considerano non ammessi e agli stessi sarà data specifica comunicazione.

Per essere ammessi a sostenere l'eventuale prova preselettiva e le successive prove i candidati dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione dei candidati nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sarà considerata quale rinuncia al concorso.

8. Graduatoria concorsuale

La graduatoria di merito viene approvata ai sensi dell'art. 179 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e viene utilizzata con le modalità previste dall'art. 179 bis del medesimo regolamento, se non in conflitto con la normativa vigente.

Essa rimane efficace per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa, decorrente dalla data della sua pubblicazione all'Albo Pretorio comunale.

I candidati vincitori, nonché gli eventuali idonei nella graduatoria concorsuale, non vantano diritto alcuno all'assunzione presso il Comune di Siena che mantiene piena discrezionalità, anche in autotutela, nell'attuare le scelte più opportune per garantire l'interesse pubblico. La graduatoria risultante dal presente concorso potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato, anche parziale.

9. Assunzione in servizio

Il candidato da assumere in base alla graduatoria formata dalla Commissione Esaminatrice ed approvata dal Servizio competente in materia di Personale, viene invitato, con apposita comunicazione, a presentare entro il termine prescritto nella stessa, comunque non inferiore a dieci giorni decorrenti dal ricevimento, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al pubblico impiego nonché i titoli dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, compresi i titoli che danno diritto alla riserva o alla preferenza, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del relativo contratto individuale, a meno che il vincitore non chieda ed ottenga, preventivamente, per giustificato e documentato motivo, una proroga al termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Amministrazione caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte, come previsto dal comma 2 dell'articolo 181 del Regolamento degli uffici e dei servizi. Analogamente si procederà nel caso in cui, in sede di accertamento dei requisiti prescritti, venga rilevata la mancanza di uno o più degli stessi. Nel caso di contratto condizionatamente stipulato, il medesimo viene considerato risolto.

Il riscontro di falsità in atti comporta altresì la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Per ragioni di sicurezza e tutela dei lavoratori, prima dell'assunzione, saranno sottoposti a visita medica di controllo tutti i soggetti con cui deve essere stipulato il contatto di lavoro, secondo quanto disposto dall'art. 41 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81. L'accertamento della eventuale inidoneità fisica, totale o parziale, del lavoratore costituisce causa ostativa all'assunzione.

Per coloro che siano chiamati in servizio di leva o civile sostitutivo, la proroga si estende a tutto il periodo per il quale i medesimi siano impossibilitati a prendere effettivamente servizio.

Il personale assunto in servizio è sottoposto al periodo di prova previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro.

Il trattamento economico annuo lordo del posto messo a concorso è quello stabilito dal vigente contratto nazionale di lavoro per la categoria _– posizione economica **C/1 - pari a € 20.344,07** per retribuzione tabellare, a cui si aggiungono la 13^ mensilità, l'indennità di comparto prevista contrattualmente e, se dovute, le indennità e competenze per salario accessorio e le quote del trattamento di famiglia.

10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Amministrazione comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali, e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento (Comune di Siena – Piazza il Campo, 1 – 53100 SIENA; PEC: comune.siena@postacert.toscana.it; Centralino: +39 8002922929) l'accesso ai dati personali.

I riferimenti relativi al Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Siena sono reperibili nel sito internet www.comune.siena.it alla voce Il Comune/Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/Dati ulteriori/Privacy Regolamento UE 2016/679-RGPD.

11. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990 si informa che responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Vanna Giunti – Posizione Organizzativa del Servizio Personale e Formazione. Il termine procedimentale della selezione non potrà eccedere la durata di sei mesi decorrenti dal giorno di espletamento della prima prova.

12. Proroga, riapertura dei termini, rettifica e revoca

Il Comune di Siena, qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse, potrà predisporre la proroga, la riapertura del termine di scadenza, la rettifica e la revoca del Bando di Concorso con apposito atto del Dirigente competente in materia di personale, secondo le modalità previste nell'art. 157 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi attualmente in vigore.

Il provvedimento sarà pubblicato nella sezione Concorsi del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link

13. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando si rimanda alle vigenti disposizioni normative in materia concorsuale ed al vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando, dal citato Regolamento comunale e dalla vigente normativa concorsuale, nonché dalle eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

Il presente bando è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Siena per tutto il periodo prescritto per la ricezione delle relative istanze di ammissione e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Concorsi. Il bando è inoltre pubblicizzato anche attraverso la stampa e le emittenti radiotelevisive locali. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale, Formazione della Direzione Servizi Istituzionali, Organizzazione, Coordinamento Risorse Umane, Piazza Il Campo, n. 1 Tel. 0577/292123 - 292183 - 292184 – 292185 - 292186 – 292187 - e_mail: **concorsi@comune.siena.it.**

Il bando è consultabile e scaricabile nella sezione Bandi di Concorso del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link.

Il presente bando è impugnabile entro 60 giorni dalla sua pubblicazione davanti al competente Tribunale Amministrativo Regionale.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dottor MICHELE PINZUTI