

**DISCIPLINARE DI GARA****GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA****PER L'AFFIDAMENTO IN PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO, SU INIZIATIVA PRIVATA, "DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI ABBADIA SAN SALVATORE, FINALIZZATO ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ED ALLA RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA", AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 183, COMMA 15 DEL D.LGS 50/2016****1. PREMESSE**

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 31/01/2023 il Comune di Abbadia San Salvatore (SI) ha disposto di affidare in partenariato pubblico privato la "GESTIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA FINALIZZATO ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ED ALLA RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE".

Il Comune di Abbadia San Salvatore, con delibera di G.C. n. 16 del 07/02/2023 ha approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica presentato dalla costituenda RTI composta da Intesa S.p.A. con sede a Siena in viale Toselli n. 9/A, con funzioni di Mandataria, e le Società Riesco Srl con sede a Grosseto in via Oberdan n. 17 e CES Impianti Srl, con funzioni di mandanti, la quale, ai sensi della presente procedura, assume il ruolo di Promotore.

Il partenariato pubblico privato in oggetto è un affidamento misto di servizi, forniture e lavori ai sensi dell'art. 28 del d.lgs 50/2016 e aggiudicato secondo le disposizioni applicabili agli appalti di servizi, essendo il servizio l'oggetto principale del contratto. I lavori (Interventi di riqualificazione energetica degli impianti OG10, Allegato A D.P.R. 207/2010) sono accessori rispetto all'oggetto principale.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 34 [in caso di servizi e forniture per i quali è vigente un decreto sui CAM] artt. 59, 60, 95, 183 comma 15 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), ponendo a base di gara la prefatta proposta progettuale, dichiarata di pubblico interesse dal Comune di Abbadia San Salvatore.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è Abbadia San Salvatore codice NUTS IT119.

CIG 98758300BC CUI L00221400526202300003 CUP I22E230000140005

Il **Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice**, è Geom. Antonio Petrucci Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Abbadia San Salvatore.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA**1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi: - parità di trattamento tra gli operatori economici; - trasparenza e tracciabilità delle operazioni; - standardizzazione dei documenti; - comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile; Pag. 7 a 47 - comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile; - segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della



domanda di partecipazione; - gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma. La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da: - difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma; - utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.comune.abbadia.siena.it/>, dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è necessario:

- a) la previa registrazione al Sistema con le modalità successivamente indicate;
- b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005 ovvero il possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione e al momento della presentazione offerte, risulti in corso di validità ovvero non risulti scaduto, revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presenti nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito. Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica". La stazione appaltante utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Allegato1_Disciplinare di gara;
3. Allegato2_Codice_Etico
4. Allegato3_Dichiarazione_segreti_tecnici_e commerciali;



5. Allegato4_Modello_A1;
6. Allegato5_DGUE
7. Allegato6_dichiarazione_sopralluogo
8. Allegato7_modello_dettaglio_economico;
9. Allegato8_Modello A2;
10. Allegato9_Dichiarazione_corredo_offerta_economica;
11. Allegato10_Dichiarazione rispetto protocolli legalità;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://start.toscana.it>;

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da formulare attraverso l'apposita funzione "**Richiesta chiarimenti**" **disponibile nella pagina di dettaglio della gara sul sistema telematico START**, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nella pagina di dettaglio della presente gara nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione all'indirizzo internet <http://start.toscana.it>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutte le **comunicazioni nell'ambito della procedura di gara tra stazione appaltante e operatore economico, ad eccezione delle comunicazioni ex art. 76 comma 5**, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente o alla stazione appaltante e accessibile previa identificazione al sistema START. Le comunicazioni inviate dalla Stazione appaltante sono altresì inviate alla casella di posta elettronica o posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.



L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate

Attenzione: Il sistema telematico START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica

IDENTIFICAZIONE

Gli operatori economici, interessati a partecipare alla presente procedura, dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana– accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Userid e password) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com.**

3. OGGETTO PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il Partenariato Pubblico-Privato è costituito da un unico lotto stante la particolare inscindibilità della prestazione ed al fine di ottenere economie di mercato.

Tabella n. 1 – Oggetto del Partenariato Pubblico-Privato

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo stimato
1	Servizio di efficientamento energetico e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione	50232100-1	P	€ 3.480.000,00
Importo totale a base di gara				€ 3.480.000,00

L'importo annuo posto a base di gara è pari ad € 174.000,00 oltre IVA di legge così suddiviso:

- Componente per servizio illuminazione pubblica pari a € 45.000,00 oltre IVA di legge;
- Componente per il servizio energia elettrica pari a € 24.100,00 oltre IVA di legge;
- Componente efficienza pari a € 104.900,00 oltre IVA di legge.

L'importo complessivo dell'affidamento (per 20 anni) è dunque pari ad € 3.480.000,00 oltre IVA di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza quantificato dal promotore per l'esenzione dei lavori proposti è pari a € 21.955,50 oltre Iva e **non è soggetto a ribasso.**

In ottemperanza a quanto previsto nella delibera C.C. n. 13 del 17/01/2023 avente ad oggetto "Approvazione nota aggiornamento al D.U.P. 2023/2025 e bilancio 2023/2025" il progetto sarà finanziato con apposita variazione di bilancio ad invarianza di spesa rispetto ai capitoli che finanziano i costi della gestione diretta delle



utenze, manutenzione, spese di personale, dedicati al servizio, nei quali sono stanziati attualmente le rispettive risorse, concluse le procedure di affidamento della concessione relativa alla "Adeguamento ed efficientamento energetico dell'impianto di pubblica illuminazione".

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 462.587,50 calcolati sulla base dei seguenti elementi:

COSTO MANODOPERA	COSTO COMPLESSIVO PER 20 ANNI
COSTO MANODOPERA PER SERVIZI	256.800,00€
COSTO MANODOPERA PER LAVORI	205.787,50 €
COSTO TOTALE MANODOPERA	462.587,50€

L'appalto è finanziato con risorse proprie dell'Ente disponibili ai seguenti capitoli di bilancio: 2004/16, 2004/17 e 2850/24.

3.1 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

Durata

La durata del servizio è di 20 anni.

La predetta durata, nel rispetto del cronoprogramma, è così suddivisa: 60 (sessanta) giorni per il progetto definitivo, 30 (trenta) giorni per la progettazione esecutiva, 15 (quindici) giorni per l'approvazione della progettazione esecutiva, 1 (uno) anno per la costruzione e 20 (venti) anni per la Gestione dell'Opera.

E' previsto un "Periodo transitorio" che intercorre dal "Verbale di consegna e di presa in carico degli impianti da parte del Concessionario" fino alla data di completamento dell'intervento di efficientamento energetico relativo alla trasformazione a LED dei punti luce risultante dal "Verbale di Collaudo".

In ogni caso, il "Periodo transitorio" non potrà avere durata superiore a 6 (sei) mesi oltre il quale avrà termine automaticamente anche nel caso in cui l'intervento di efficientamento energetico non sia stato completato.

Il Contratto decorre dal termine del "Periodo transitorio".

3.2 Opzioni e rinnovi

Non previsti.

3.3 REVISIONE DEI PREZZI – AGGIORNAMENTO DEI PREZZI

Non è prevista la revisione dei prezzi.

E' previsto l'aggiornamento del corrispettivo annuo secondo quanto indicato dallo schema di contratto, art. 23 e dai documenti "08.01 - Meccanismo di aggiornamento della componente Energia (Abbadia San Salvatore).pdf", "08.02 - Meccanismo di aggiornamento della componente Servizio (Abbadia San Salvatore).pdf", "08.03 - Meccanismo di determinazione della Disponibilità Opera (Abbadia San Salvatore).pdf".

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI

**PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è



sprovvisa di organo comune, il ruolo di mandatario della subassociazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

6 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sulla Piattaforma o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

6.1 Requisiti di idoneità

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

b) Fatturato medio annuo relativo alle attività svolte negli ultimi 5 anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al 10% dell'investimento previsto dall'intervento (€ 1.256.908,50) e quindi non inferiore a € 125.690,85; tale requisito è richiesto in considerazione del fatto che l'impresa concorrente aggiudicataria dovrà realizzare in proprio significativi investimenti.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice mediante:

- bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

**6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale****c) Progettazione degli interventi di efficientamento energetico e adeguamento normativo**

Il concorrente deve essere in possesso:

c.1.1) di attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità, per prestazioni di progettazione e costruzione con riferimento alle seguenti categorie:

- **OG10** "Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione" – **classifica III bis**

Ai sensi dell'art. 61 co. 2 del D.P.R. n. 207/2010, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

OPPURE

In alternativa al c.1.1) e c.1.3).

c.1.2) Qualora il concorrente non disponga dei requisiti previsti per la progettazione, ovvero sia in possesso di attestazione SOA relativamente alla sola costruzione, per potere partecipare alla presente procedura dovrà INDICARE uno o più soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del Codice cui affidare l'attività di progettazione, in possesso dei seguenti requisiti:

- **fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo massimo pari al doppio dell'importo dei lavori desumibile dal quadro economico di progetto posto a base di gara (importo dei lavori pari a € 1.119.730,50, quindi importo del fatturato pari a € 2.239.461);
- **essere iscritto/i all'ordine degli ingegneri/architetti o all'ordine dei periti** secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, relativamente alla progettazione degli interventi di adeguamento ed efficientamento degli impianti elettrici ed è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice.
Per le imprese di progettazione (società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili), è necessaria l'iscrizione al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio, per attività d'impresa pertinente con la concessione in oggetto.
- **avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori riconducibili alla categoria di opere "IMPIANTI" – ID "IA.03"**, di cui alla tavola Z-1 allegata al D.M. del Ministero della Giustizia 17/06/2016, per un importo globale non inferiore a € 2.239.461. I servizi di ingegneria, che concorrono al cumulo del requisito sono quelli iniziati e ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero, la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale informatico o duplicato informatico firmato digitalmente o copia informatica conforme all'originale analogico rilasciato da un pubblico ufficiale dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia informatica dei contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse. Tale



documentazione dovrà essere corredata dalla dichiarazione di cui all'art.19 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita del potere di firma.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia informatica dei contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse. Tale documentazione dovrà essere corredata dalla dichiarazione di cui all'art.19 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita del potere di firma.

- **avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni due servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori riconducibili alla categoria di opere "IMPIANTI" – ID "IA.03"**, di cui alla tavola Z-1 allegata al D.M. del Ministero della Giustizia 17/06/2016, per un importo totale non inferiore a € 1.119.730,50, e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto di affidamento. I servizi di ingegneria, che concorrono al cumulo del requisito sono quelli iniziati e ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero, la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale informatico o duplicato informatico firmato digitalmente o copia informatica conforme all'originale analogico rilasciato da un pubblico ufficiale dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia informatica dei contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse. Tale documentazione dovrà essere corredata dalla dichiarazione di cui all'art.19 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita del potere di firma.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia informatica dei contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse. Tale documentazione dovrà essere corredata dalla dichiarazione di cui all'art.19 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita del potere di firma.

- Per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria), è richiesto il requisito di un **numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni** (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante



dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni) nella misura **minima di 2 unità** con le funzioni di progettista.

- Per i professionisti singoli e associati è richiesto il **requisito di un numero minimo di 2 tecnici con le funzioni di progettista, direttore lavori/coordinatore della sicurezza**

I requisiti di cui all'art. 83, comma 1 lett. b e c) del Codice, devono essere posseduti dai progettisti indicati (in forma singola, associata o consorziata) nonché di quelli facenti parte dello staff del concorrente.

Saranno esclusi dal procedimento di gara i concorrenti che indicano gli stessi progettisti, ovvero se questi risultano componenti di un raggruppamento di professionisti indicato da altre imprese, ovvero se i progettisti indicati, o anche uno di questi, è/sono, a sua/loro volta, concorrente/i alla gara quali componenti di un raggruppamento o consorzio.

I requisiti di cui all'art. 83, comma 1 lett. b e c) del Codice, devono essere posseduti dai progettisti indicati (in forma singola, associata o consorziata) nonché di quelli facenti parte dello staff del concorrente.

Saranno esclusi dal procedimento di gara i concorrenti che indicano gli stessi progettisti, ovvero se questi risultano componenti di un raggruppamento di professionisti indicato da altre imprese, ovvero se i progettisti indicati, o anche uno di questi, è/sono, a sua/loro volta, concorrente/i alla gara quali componenti di un raggruppamento o consorzio.

OPPURE

In alternativa al c.1.1) e c.1.2):

c.1.3) della Certificazione di qualità UNI CEI 11352:2014, relativo alla progettazione ed erogazione a Terzi, con relativo finanziamento in qualità di Energy Service Company (E.S.Co), di servizi energetici integrati finalizzati al miglioramento dell'efficienza energetica per le attività oggetto della presente gara di Partenariato Pubblico-Privato.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI UNI CEI 11352:2014, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

d) Realizzazione degli interventi di efficientamento energetico e adeguamento normativo.

Il concorrente deve essere in possesso:

d.1) di attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità, per prestazioni di costruzione, ovvero per progettazione e costruzione, con riferimento alle seguenti categorie:

- **OG10** "Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione" – **classifica III-bis**.

Ai sensi dell'art. 61 co. 2 del D.P.R. n. 207/2010, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.



La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità SOA rilasciato da organismi accreditati secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Qualora il concorrente non sia in possesso di SOA per prestazioni di costruzione, ovvero per progettazione e costruzione, per potere partecipare alla presente procedura dovrà INDICARE la volontà di affidare i lavori, nel rispetto di tutte le procedure previste dal Codice, a ditte qualificate in possesso dei necessari requisiti richiesti.

d.2) delle seguenti Certificazioni di Qualità:

- Certificazione di qualità **UNI EN ISO 9001:2015** o prove relative all'impiego di misure equivalenti.
La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.
Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.
Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.
- Certificazione di qualità **UNI EN ISO 14001:2015** ovvero iscrizione EMAS o prove relative all'impiego di misure equivalenti.
La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.
Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

e) Gestione dei servizi energetici.

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio (01 Giugno 2020 — 31 Maggio 2023) **servizi analoghi alla gestione di servizi di pubblica illuminazione, intendendo la conduzione e la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di pubblica illuminazione, compresa la fornitura del vettore energetico** di importo complessivo minimo pari a € 174.000,00, pari al 5% (cinque per cento) del valore stimato del servizio.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale informatico o duplicato informatico firmato digitalmente o copia informatica conforme all'originale analogico rilasciato da un pubblico ufficiale dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia informatica dei contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse. Tale documentazione dovrà essere corredata dalla dichiarazione di cui all'art.19 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita del



potere di firma.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia informatica dei contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse. Tale documentazione dovrà essere corredata dalla dichiarazione di cui all'art.19 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita del potere di firma.

f) Criteri ambientali minimi (CAM).

In aggiunta ai requisiti di cui ai punti 6.3 lett. c), lett. d) e lett. e), il concorrente deve essere in possesso dei requisiti previsti dal Decreto del Ministero dell'Ambiente del 27 settembre 2017 "Criteri Ambientali Minimi per l'acquisizione di sorgenti luminose per illuminazione pubblica, l'acquisizione di apparecchi per illuminazione pubblica, l'affidamento del servizio di progettazione di impianti per illuminazione pubblica" e Decreto del Ministero dell'Ambiente del 28 marzo 2018 "Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di illuminazione pubblica".

La comprova dei requisiti è fornita mediante presentazione di idonea documentazione da parte del concorrente, come meglio specificato nei decreti CAM.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale informatico o duplicato informatico firmato digitalmente o copia informatica conforme all'originale analogico rilasciato da un pubblico ufficiale dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia informatica dei contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse. Tale documentazione dovrà essere corredata dalla dichiarazione di cui all'art.19 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita del potere di firma.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia informatica dei contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse. Tale documentazione dovrà essere corredata dalla dichiarazione di cui all'art.19 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita del potere di firma.

6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.



Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. a)** relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti di cui ai punti **6.2 e 6.3** dovranno essere posseduti complessivamente dall'RTI.

I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta.

Nel caso di partecipazione di RTI verticali/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE i requisiti richiesti di cui di cui ai punti **6.2 e 6.3** dovranno essere posseduti ai sensi dell'art. 48 co 6 del Codice e dell'art. 92 co. 3 del DPR 207/2010: i requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del Codice richiesti ai punti **6.2 e 6.3** del presente Disciplinare devono essere posseduti dall'impresa che esegue la prestazione principale nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura

È ammessa la partecipazione di raggruppamenti misti, ai quali si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo (vedasi articolo 48 del D.Lgs. 50/2016).

6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al **punto 6.1. lettera a)** deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

I requisiti relativi ai punti **6.2 e 6.3** de presente Disciplinare dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 47 del Codice così come modificato dal D.L. n. 32 del 18/04/2019 e dell'art. 94 del D.P.R. 207/2010.

7 AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 6.2 e 6.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1. Il ricorso all'avvalimento per la certificazione UNI EN ISO 9001:2015, 14001:2015 e UNI CEI 11352:2014 comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità. L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.



Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane. Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria preli avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 30 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8 SUBAPPALTO.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- 9.1 **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore complessivo del Partenariato Pubblico-Privato e precisamente di importo pari ad € 69.600 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 9.2 **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** a favore del Comune ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico IBAN IT21P070757175000000170764, con versamento effettuato presso la Tesoreria Comunale Banca Centro Credito Cooperativo Toscana – Umbria filiale di Abbadia San Salvatore.
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori



economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf) <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 19 gennaio 2018, n. 31 (GU n.83 del 10-4-2018 - Suppl. Ordinario n. 16) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.
- 4) avere validità per 240 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:



a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

L'operatore economico per fruire di dette riduzioni:

- dichiara nella domanda di partecipazione di essere in possesso delle certificazioni e documentazione, in corso di validità, idonee a permettere la riduzione della garanzia provvisoria, specificandone gli estremi, l'ente certificatore, la serie, la data di rilascio e di scadenza e/o ogni altro elemento utile e la conseguente percentuale complessiva di riduzione cui ha diritto calcolata sulla base dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- inserisce a sistema nell'apposito spazio riservato alle certificazioni la copia informatica dell'originale informatico o scansione dell'originale cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità dei certificati posseduti. Nel caso di partecipazione in forma associata il suddetto inserimento avviene a cura della mandataria/capofila/organo comune.

9.3 La cauzione ex art 183, comma 13 primo periodo del d.lgs. n. 50/2016 relativa alle spese di predisposizione della proposta, a titolo di garanzia per il rimborso delle spese sostenute dal promotore per la predisposizione dell'offerta posto a base di gara ovvero, nel caso in cui il promotore decida di esercitare il diritto di prelazione, per il rimborso delle spese per la predisposizione del progetto risultato economicamente più vantaggioso.

I Concorrenti, inoltre, ivi incluso il Promotore, devono prestare, con le medesime modalità previste per la cauzione provvisoria di cui al precedente punto 9.1), una cauzione di € 27.993 pari al 2,5% (due virgola 5 per cento) del valore dell'investimento messo a gara.

L'importo di detta cauzione non è soggetto alle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016.

10 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sugli impianti di illuminazione pubblica è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

I concorrenti dovranno prenotare presso l'Ufficio Tecnico Comunale, telefonicamente al numero 0577770326 o per mail all'indirizzo a.petrucci@comune.abbadia.siena.it, il sopralluogo al fine di prendere piena conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del ribasso applicato.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12:00 del giorno 24/07/2023.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo.



Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00 secondo le modalità di cui alla delibera Anac n. 621 del 20 dicembre 2022, Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/contributi-per-l-autofinanziamento-di-anac-ecco-le-nuove-tariffe-in-vigore-dal-2023>.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere sottoscritti, ove richiesto, a pena di esclusione, con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **20:00** del giorno **07/08/2023** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'**OFFERTA** è composta da:



A- Documentazione Amministrativa

B – Documentazione tecnica

C – Documentazione Economica.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Si precisa che:

- il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio;
- la presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione. Nella sezione "Comunicazioni ricevute" relative alla gara il Sistema inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa, tale notifica è inoltrata alla casella di posta elettronica certificata del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell'indirizzo;
- l'offerta presentata entro il termine perentorio di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- è possibile entro il termine perentorio di presentazione delle offerte ritirare l'offerta inviata;
- una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro il termine perentorio di presentazione delle offerte, presentare una nuova offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.



13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

14 CONTENUTO – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Con riferimento alla "Documentazione amministrativa" il concorrente dovrà inserire attraverso il Sistema la seguente documentazione:

14.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972, è generata dal sistema telematico con le modalità indicate nel presente disciplinare e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

La forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (consorzio ordinario, RTI, **aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete**, GEIE).

I dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede, etc.) richiesti dal sistema telematico dell'operatore economico, tra cui l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui saranno inviate, tramite il sistema, le comunicazioni ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

I dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice.



L'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato descrittivo e prestazionale e nei suoi eventuali allegati, nello schema di contratto e nel Patto di integrità.

Le dichiarazioni:

- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato dal presente disciplinare, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
 - "Forma di partecipazione / Dati identificativi" (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
 - "Modelli dinamici: inserimento dati" (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, **nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi"**, i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, inoltre il consorzio deve

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016) e **indicando le consorziate per le quali concorre alla gara**;
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;
- qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, costituiti o costituendi, la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":
 - ▲ la quota percentuale di apporto di ogni/del requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
 - ❖ le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;



- ❖ la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti;

Pertanto, la domanda è prodotta e firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti o non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile, e alle regole di utilizzo del Sistema Telematico. In particolare:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere prodotta e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere prodotta e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere prodotta e sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

In tali casi il bollo è, però, dovuto solo dalla mandataria (capogruppo o organo comune).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La suddetta documentazione deve essere inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio in caso di forma associata a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune.

Modalità di pagamento del bollo

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di €16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed indicare il relativo numero seriale in apposito documento da inserire su START. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni. Nel caso di partecipazione in forma associata l'importo dell'imposta di bollo dovuta è dovuto solo in riferimento alla domanda della mandataria.

14.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione nella documentazione di gara secondo quanto di seguito indicato. Il DGUE deve essere firmato digitalmente.



Il concorrente dovrà pertanto:

- ⤴ scaricare sul proprio pc il documento “Allegato 5 -DGUE”;
- ⤴ compilare le parti richieste, provvedendo a selezionare le parti che interessano e/o a cancellare le parti che non interessano;
- ⤴ firmare digitalmente il documento compilato;
- ⤴ inserire nel sistema, nell'apposito spazio “DGUE”, il documento compilato e firmato digitalmente a cura del Legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START

Nel caso in cui la domanda di partecipazione, il DGUE e le altre dichiarazioni siano firmate da un procuratore il concorrente **inserisce a sistema nell'apposito spazio “Procura”**

- a. l'originale informatico firmata digitalmente dal notaio ovvero copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, inserisce a sistema nell'apposito spazio:

- 1) DGUE dell'ausiliaria, firmato digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) il contratto di avvalimento in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia informatica dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse (personale, attrezzature, etc.) messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 3) a) le dichiarazioni integrative di cui al paragrafo 15.3.2.;
b) la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, con la quale l'ausiliaria si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc.) di cui è carente il concorrente;
le dichiarazioni previste ai punti a) e b) sono da rendersi tramite il modello A.2, allegato 2 al presente disciplinare, sottoscritto digitalmente dall'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si precisa che aggiornare ai sensi dell'articolo 80, comma 4, quinto periodo "un operatore economico può essere escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se la stazione appaltante è a conoscenza e può adeguatamente dimostrare che lo stesso non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo o del quarto periodo. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande".

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di consorzi stabili dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e dagli altri consorziati, diversi dai precedenti, che apportano i requisiti di capacità tecnico professionale o economico finanziari necessari alla qualificazione del consorzio stabile.

L'inserimento del/i DGUE nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune.

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili l'inserimento nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del Consorzio.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno



operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

NEL DGUE DEVE ESSERE DICHIARATO ESPRESSAMENTE ANCHE IL POSSESSO DEI REQUISITI CAM.

14.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

Dichiarazioni integrative del concorrente e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Il concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, tramite il modello A.1, allegato 4 al presente disciplinare, con le quali:

1. dichiara:

- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- che non ha tenuto i comportamenti di cui all'art. 80, comma 5, lettera c-bis) del codice, come modificato dal D.L. 14 dicembre 2018 n. 135;
- che in relazione all'art. 80, comma 5, lettera c-ter) del codice, come modificato dal D.L. 14 dicembre 2018, n. 135
 - a. non ha commesso carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;

oppure

- b. ha commesso carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
3. accetta il protocollo di legalità sottoscritto in data 10/10/2019.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- 4. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 5. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento GDPR (2016/679/UE), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Per gli operatori economici che hanno presentato domanda per l'ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- 6. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal Tribunale di ovvero rilasciato dal Giudice delegato Dott. del Tribunale di in data nonché dichiara di



non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e che l'impresa ausiliaria è in possesso dei requisiti come dalla stessa dichiarati nel proprio DGUE e nella dichiarazione integrativa .

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

7. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale rilasciato dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti e per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete nel caso di rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria che partecipa nella forma di raggruppamento temporaneo costituendo:

- dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- dichiarazione attestante l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

A tale proposito i concorrenti dovranno:

- Scaricare sul proprio pc il documento "**Allegato 4 – Modello A.1**";
- - compilare le parti richieste;
- - inserire nel sistema il documento compilato e firmato digitalmente nell'apposito spazio "**Modello A.1**";

L'Allegato4_Modello A.1, dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal legale rappresentante o procuratore) dell'operatore economico ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio.

In caso di **raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE costituiti o costituendi o aggregazioni di imprese aderenti ad un contratto di rete il suddetto modello dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal legale rappresentante o procuratore) da tutti gli operatori economici facenti parte dell'operatore riunito. L'inserimento di tali documenti sul sistema telematico nell'apposito spazio avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune.**

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, inserisce:

- 1) "**Allegato 5 -DGUE**" a firma dell'ausiliaria nell'apposito spazio "**DGUE Ausiliaria**";
- 2) La dichiarazione di avvalimento, con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui il concorrente è carente, nell'apposito spazio "**Dichiarazione impresa ausiliaria**";
- 3) Il contratto di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Detto contratto deve essere prodotto in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione dell'originale cartaceo sottoscritto dalle



parti. Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria, nell'apposito spazio "**Contratto di avvalimento**".

14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Deve essere, inoltre, **prodotta ed inserita**, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria/capofila/organo comune ed abilitato ad operare sul sistema START la seguente documentazione:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, nell'apposito spazio "**Mandato collettivo RTI costituiti**".
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, nell'apposito spazio "**Dichiarazione parti servizio eseguiti dai singoli operatori RTI costituiti**".

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila, nell'apposito spazio "**Copia atto costitutivo**".
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati, nell'apposito spazio "**Dichiarazione parti servizio eseguite dai singoli consorziati**".

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

La dichiarazione dovrà essere inserita nell'apposito spazio "**Dichiarazione operatori plurisoggettivi non ancora costituiti**".

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete. - dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre, nell'apposito spazio "**Contratto di rete**".
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, "**Dichiarazione parti servizio eseguiti dai singoli operatori aggregati in rete**".

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete; - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, nell'apposito spazio "**Contratto di rete**".
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, nell'apposito spazio "**Dichiarazione parti servizio eseguiti dai singoli operatori aggregati in rete**".



Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete, nell'apposito spazio "**Contratto di rete**".
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, nell'apposito spazio "**Mandato collettivo RTI aggregazioni costituiti**";
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, nell'apposito spazio "**Dichiarazione parti servizio eseguiti dai singoli operatori aggregati in rete**"

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

La dichiarazione dovrà essere inserita nell'apposito spazio "**Dichiarazione RTI aggregati costituendo**"

L'allegato8_Modello A.2, dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal legale rappresentante o procuratore) dell'eventuale consorziata esecutrice e consorziata che apporta i requisiti di capacità tecnico professionale o economico finanziari necessari alla qualificazione del consorzio stabile qualora il concorrente sia un Consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett.c), impresa ausiliaria.

A tale proposito i concorrenti dovranno:

- Scaricare sul proprio pc il documento "**Allegato 8 – Modello A.2**";
- - compilare le parti richieste;
- - inserire nel sistema il documento compilato e firmato digitalmente nell'apposito spazio "**Modello A.2**";

Il concorrente nel caso in cui il DGUE e il modello A.2. riferiti alla consorziata e all'impresa ausiliaria, siano compilati e firmati digitalmente da un procuratore **inserisce a sistema nell'apposito spazio riservato "Procura"**

a) l'originale informatico firmato digitalmente dal notaio ovvero copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale della consorziata esecutrice, e dell'impresa ausiliaria risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa e firmata digitalmente dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

14.6 Documentazione a corredo

Il concorrente dovrà inoltre inserire:

- documento attestante la garanzia provvisoria e la dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice e la cauzione ex art 183, comma 13 primo periodo del d.lgs. n. 50/2016 relativa alle spese di predisposizione della proposta, nell'apposito spazio "**Garanzia provvisoria**";
- copia del pagamento dell'imposta di bollo per la domanda di partecipazione, nell'apposito spazio "**Imposta bollo**"
- dichiarazione di sopralluogo, nell'apposito spazio "**Dichiarazione sopralluogo**";



- Ricevuta di versamento del contributo ANAC di cui al punto 11 del presente disciplinare, nell'apposito spazio "**Contributo ANAC**";

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione, nell'apposito spazio "**Certificazione qualità**";
- Codice Etico sottoscritto per accettazione;

A tale proposito i concorrenti dovranno:

- Scaricare sul proprio pc il documento "**Allegato 2 – Codice Etico**";
- compilare le parti richieste;
- inserire nel sistema il documento compilato e firmato digitalmente nell'apposito spazio "**Codice Etico**";

Nel caso di operatori plurisoggettivi il Codice Etico dovrà essere sottoscritto da parte di tutti gli operatori.

- Dichiarazione impegno rispetto protocolli legalità;

A tale proposito i concorrenti dovranno:

- Scaricare sul proprio pc il documento "**Allegato 10 – Dichiarazione protocolli legalità**";
- compilare le parti richieste;
- inserire nel sistema il documento compilato e firmato digitalmente nell'apposito spazio "**protocolli legalità**";

Nel caso di operatori plurisoggettivi la dichiarazione dovrà essere compilata, sottoscritta da ciascun operatore.

15 OFFERTA TECNICA

L' "Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **Relazione tecnica dal titolo "Criterio 1: Progettazione degli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione".**

La relazione, redatta in formato A4, numero massimo di pagine 10 e numero massimo di righe per pagina 50 oltre allegati (numero massimo di allegati 5 ed eventuali tavole grafiche in formato A1), contiene una proposta tecnica che illustra, con riferimento ai sub-criteri 1.1, 1.2 e 1.3 di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1, le caratteristiche degli interventi di risparmio energetico, ammodernamento tecnologico, e di adeguamento e messa a norma degli impianti di illuminazione pubblica che il concorrente intende offrire. Nella relazione dovrà essere indicato il criterio di dimensionamento dei nuovi corpi illuminanti, ed in particolare, a partire dalla classificazione illuminotecnica delle strade, delle piazze, dei parcheggi e delle aree verdi, che andrà opportunamente verificata e all'occorrenza aggiornata, motivando la scelta dell'aggiornamento. Andranno individuati e quantificati anche gli interventi da eseguirsi su linee elettriche e sostegni deteriorati, oltre che sui quadri elettrici, avendo cura di evidenziarne le caratteristiche e gli elementi di criticità riscontrati. Nella relazione dovrà essere data evidenza delle migliorie proposte rispetto a quanto posto a base di gara richiamando lo specifico documento e paragrafo che verrà aggiornato.

Nella relazione dovrà essere data evidenza delle migliorie proposte rispetto al progetto di fattibilità posto a base di gara. In particolare, verranno esaminati e valutati dal punto di vista qualitativo e funzionale gli apparecchi proposti, con particolare riferimento alla tipologia da arredo urbano e lanterna artistica, premiando le offerte che promuoveranno l'integrazione di sostegni e corpi lampada nel contesto e valorizzeranno gli elementi tipici del patrimonio costruito attraverso l'uso sapiente della luce. Le caratteristiche degli interventi dovranno essere definite anche attraverso opportuna documentazione tecnica allegata (schede, certificazioni, render notturni ecc.). Altresì, dovrà essere riportata la valutazione del risparmio energetico generato per singolo impianto e complessivamente per tutto il parco lampade comunale oggetto di intervento, nonché delle



modalità previste per la verifica dell'efficienza energetica raggiunta. Il consumo annuale garantito dovrà essere non superiore a 261.000 kWh.

Alla relazione dovranno essere allegati gli elaborati grafici e/o documenti riguardanti le migliorie proposte, che vadano eventualmente ad integrare o modificare, e quindi a sostituire, elaborati e/o documenti facenti parte del progetto di fattibilità posto a base di gara. La documentazione redatta dal tecnico professionista abilitato ed iscritto all'Albo dovrà essere firmata digitalmente, in formato .p7m, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e dal tecnico professionista abilitato ed iscritto all'Albo.

La documentazione dovrà essere inserita nell'apposito spazio "**Relazione Tecnica – Criterio 1**"

b) **Relazione tecnica dal titolo "Criterio 2: Qualità del servizio offerto"**

La relazione, redatta in formato A4, numero massimo di pagine 10 e numero massimo di righe per pagina 50 oltre allegati (numero massimo di allegati 5 ed eventuali tavole grafiche in formato A1), contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai sub-criteri 2.1 e 2.2 di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1, le caratteristiche della gestione del servizio di gestione integrata degli impianti di pubblica illuminazione che il concorrente intende offrire. Nella relazione dovrà essere data evidenza delle migliorie proposte rispetto a quanto posto a base di gara richiamando lo specifico documento e paragrafo che verrà aggiornato. Il concorrente dovrà dimostrare di aver compreso e acquisito le caratteristiche del servizio posto a base di gara e descrivere i beni e/o servizi ulteriori che intende offrire. A titolo esemplificativo, le proposte migliorative potranno riguardare sia le modalità organizzative e gestionali del servizio che le modalità di esecuzione delle attività di conduzione e manutenzione, con esplicitazione dei tempi di intervento/esecuzione dei lavori, professionalità coinvolte (qualifica, esperienza, abilitazioni varie), ecc. Dovrà essere data evidenza del rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (art. 34 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.). Alla relazione dovranno essere allegati gli eventuali documenti riguardanti le migliorie proposte, che vadano eventualmente ad integrare o modificare, e quindi a sostituire, elaborati e/o documenti facenti parte la proposta messa a base di gara. La documentazione redatta dal tecnico professionista abilitato ed iscritto all'Albo dovrà essere firmata digitalmente, in formato .p7m, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e dal tecnico professionista abilitato ed iscritto all'Albo.

La documentazione dovrà essere inserita nell'apposito spazio "**Relazione Tecnica – Criterio 2**"

c) **Relazione illustrativa dal titolo "Criterio 3: Proposte migliorative ed aggiuntive"**

La relazione, redatta in formato A4, numero massimo di pagine 10 e numero massimo di righe per pagina 50 oltre allegati (numero massimo di allegati 5 ed eventuali tavole grafiche in formato A1), contiene una proposta tecnica che illustra, con riferimento ai sub-criteri 3.1, 3.2 e 3.3 di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1, eventuali migliorie ed aggiunte rispetto agli interventi e ai servizi contenuti nella proposta messa a base di gara che il concorrente intende offrire. A titolo esemplificativo, la proposta potrà riguardare: eventuali implementazioni di tecnologie "smart city" a servizio della cittadinanza e dell'Amministrazione Comunale come l'ampliamento e/o eventuali estensioni degli impianti attuali; interventi di razionalizzazione delle dorsali di alimentazione; la progettazione illuminotecnica e la realizzazione per la valorizzazione di alcuni beni ricadenti nel patrimonio storico e culturale del territorio, ad esempio con tecnologia che consenta di attivare illuminazioni "dedicate" (colorazioni speciali in occasione di particolari giornate, etc); l'inclusione tra i servizi offerti e remunerati dal canone delle attività non comprese nella proposta come ad esempio la manutenzione straordinaria non conservativa delle porzioni di impianto non oggetto di intervento di riqualificazione impiantistica o le attività "cambio sostegni" e "verniciatura sostegni" di cui al livello 1 della scheda 8 dei CAM, di cui al DM 28/03/2018; una programmazione degli interventi di cui alla scheda 8 dei CAM di cui al DM 28/03/2018 con livello 2 o livello 3; ripristino dei pali eventualmente danneggiati a seguito di incidenti stradali; ulteriori benefit e servizi per l'amministrazione.

Le caratteristiche degli interventi e dei servizi aggiuntivi dovranno essere definite anche attraverso opportuna documentazione tecnica allegata (schede, certificazioni ecc.) e dovrà essere data evidenza del beneficio a favore dell'Amministrazione. Alla relazione dovranno essere allegati gli eventuali documenti riguardanti le



migliorie ed aggiunte proposte, che vadano eventualmente ad integrare o modificare, e quindi a sostituire, elaborati e/o documenti facenti parte la proposta messa a base di gara. La documentazione redatta dal tecnico professionista abilitato ed iscritto all'Albo dovrà essere firmata digitalmente, in formato .p7m, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e dal tecnico professionista abilitato ed iscritto all'Albo.

La documentazione dovrà essere inserita nell'apposito spazio "**Relazione Illustrativa – Criterio 3**"

d) **Condivisione del risparmio - Valore R - Criterio 4 .**

Dichiarazione circa il valore S, per il quale l'operatore concorda con l'Amministrazione interventi di manutenzione straordinaria a remunerazione della maggior spesa sostenuta per la componente energia del canone.

Definito R la differenza relativa tra il consumo annuale garantito all'Amministrazione e il consumo annuale effettivo, l'offerente deve indicare il valore per il quale questi si rende disponibile a concordare con l'Amministrazione interventi di manutenzione straordinaria a remunerazione della maggior spesa sostenuta per la componente energia del canone.

Si ricorda che la proposta a base di gara prevede che se il consumo annuale effettivo risulta inferiore di oltre il 20% rispetto a quello garantito il Proponente concorda con l'Amministrazione interventi di manutenzione straordinaria a remunerazione della maggior spesa sostenuta per la componente energia del canone.

Saranno accettate proposte che prevedano un valore R inferiore o uguale a quello stabilito nella proposta a base di gara, ovvero saranno accettate offerte con R tale che $0 < R \leq 0,20$ con R espresso con due cifre decimali. Sono inammissibili valori del criterio 4 superiori a 0,2.

L'Offerente deve compilare la specifica scheda generata dal sistema Start.

Per presentare l'offerta relativa al Criterio 4 il fornitore dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line dedicato al valore del Criterio 4 indicando un valore compreso tra 0 e 0,2, con 2 cifre decimali;
- Scaricare sul proprio pc il documento "Criterio 4" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "Criterio 4" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "Criterio 4" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

La documentazione dovrà essere inserita nell'apposito spazio "**Dichiarazione condivisione del risparmio – Criterio 4**"

SCHEMA DI CONVENZIONE

Lo Schema di Convenzione evidenzia in appendice le caratteristiche migliorative offerte rispetto a quello messo a gara e le motivazioni. Lo Schema di Convenzione non deve riportare l'importo economico offerto per eseguire le prestazioni oggetto del partenariato. Dovrà dare evidenza delle penali per le varie attività offerte come miglioria, oltre che di quelle già previste nel progetto di fattibilità messo a gara.

Lo Schema di convenzione dovrà essere **firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.**

La documentazione dovrà essere inserita nell'apposito spazio "**Schema di convenzione**"

16 CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

La documentazione economica contiene, a pena di esclusione,

**16.1 DETTAGLIO ECONOMICO**

il cui modello è disponibile nella documentazione di gara e allegato al presente disciplinare di gara, quale articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare il ribasso percentuale sul canone annuale a base di gara, da indicare nell'offerta economica di cui al paragrafo 16.2), — da inserire a sistema in aggiunta all'offerta economica firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. Il dettaglio economico dovrà contenere i seguenti elementi:

- 1.2. Corrispettivo annuale per il servizio energetico (ENERGIA), il cui valore non dovrà essere superiore a € 45.000,00 oltre Iva;
- 1.3. Corrispettivo annuale per conduzione e manutenzione (SERVIZIO), il cui valore non dovrà essere superiore a € 24.100,00 oltre Iva;
- 1.4. Corrispettivo annuale per investimento (EFFICIENZA), il cui valore non dovrà essere superiore a € 104.900,00 oltre Iva.

La tabella del Dettaglio Economico deve essere compilata, pena l'esclusione, secondo le modalità di seguito espresse:

- tutti i ribassi devono essere espressi in percentuale e si intendono al netto di IVA;
- tutti i compensi devono essere espressi in euro;
- le cifre devono essere espresse al più con 2 cifre decimali;
- devono essere compilate tutte le caselle a sfondo giallo.

A tale proposito i concorrenti dovranno:

- Scaricare sul proprio pc il documento "**Allegato 7 – Modello dettaglio economico**";
- - compilare le parti richieste;
- - inserire nel sistema il documento compilato e firmato digitalmente nell'apposito spazio "**Dettaglio Economico**";

Il valore offerto denominato "RIBASSO PERCENTUALE SUL CANONE ANNUALE A BASE DI GARA" visualizzato all'interno della casella a sfondo azzurro, calcolato automaticamente attraverso formule preimpostate, dovrà essere riportato nell'apposito spazio relativo all'offerta economica presente sulla piattaforma START.

16.2 Offerta economica

L'offerta economica è determinata dal ribasso percentuale, espresso con 3 cifre decimali, applicato all'importo annuale a base di gara di Euro 174.000,00 (centosettantaquattromila/00), oltre IVA nei termini di legge, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente partenariato.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare inoltre:

- nell'apposito spazio "**oneri della sicurezza afferenti l'impresa**", la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice; detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto del partenariato.

- nell'apposito spazio "**costo della manodopera**", la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Gli "**oneri della sicurezza afferenti l'impresa**" e il "**costo della manodopera**":

- costituiscono un di cui dell'offerta economica.

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- **Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;**
- **Compilare il form on line della procedura;**



- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

L'offerta economica deve essere sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta economica deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta economica deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

L'offerta economica dovrà essere corredata da una dichiarazione redatta in conformità "**Allegato 9 – Dichiarazione a corredo dell'offerta economica**" da inserire nell'apposito spazio "**Dichiarazione a corredo dell'offerta economica**". Tale dichiarazione, in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, dovrà essere redatta e sottoscritta da ciascuna impresa costituente l'operatore plurisoggettivo.

16.3 RIBASSO OFFERTO SUI LISTINI DI RIFERIMENTO

Ribasso percentuale, espresso con 3 cifre decimali, sui listini di riferimento per lavori e servizi accessori rispetto a quelli previsti nell'offerta dell'operatore.

Il listino utilizzato sarà il Prezzario dei Lavori Pubblici della Regione Toscana (e successivi aggiornamenti),

In caso di voci di costo non ricomprese nel precedente listino si utilizzeranno i Prezzari DEI, Impianti Tecnologici.

Eventualmente fossero necessarie voci di costo non presente nei 2 succitati listini si provvederà all'analisi dei prezzi in concordato con il Comune di Abbadia San Salvatore. Anche in tal caso sarà poi applicato lo sconto proposto in fase di gara.

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- **Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;**
- **Compilare il questionario on line della procedura;**
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "Ribasso offerto sui listini di riferimento" generato dal sistema;



- **Firmare** digitalmente il documento “Ribasso offerto sui listini di riferimento” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento “Ribasso offerto sui listini di riferimento” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’offerta di ribasso offerto sui listini di riferimento, **a pena di esclusione**, deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore ed inserita sul sistema telematico nell’apposito spazio previsto.

L’offerta deve essere sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l’offerta economica deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l’offerta economica deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l’offerta economica deve essere sottoscritta dall’impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

16.4 Piano economico finanziario asseverato

Il Piano Economico — Finanziario deve essere asseverato da un istituto di credito o da una società di revisione. Il piano deve consentire una valutazione della fattibilità finanziaria degli investimenti offerti dal concorrente e definire le modalità di reperimento dei fondi necessari per la loro realizzazione. In particolare, il piano dovrà contenere:

- ✓ La durata proposta del contratto pari a 20 anni;
- ✓ Lo sviluppo senza applicare un tasso di inflazione annuo.
- ✓ I canoni dovranno corrispondere a quanto indicato nel Dettaglio Economico e la loro sommatoria dovrà corrispondere all’Offerta Economica.
- ✓ l’indicazione dei presupposti e delle condizioni di base che determinano l’equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione;
- ✓ la specificazione della quota annuale di ammortamento degli investimenti proposti (interventi posti a base di gara e interventi migliorativi proposti dal concorrente);
- ✓ la dimostrazione della disponibilità delle risorse finanziarie necessarie a coprire il costo dell’investimento;
- ✓ la specificazione degli incentivi ottenibili con gli interventi proposti e la quantificazione degli stessi.

Il piano economico e finanziario dovrà essere corredato da una **Matrice dei Rischi** indicante l’allocazione dei rischi tra concessionario e concedente nel rispetto di quanto previsto nella documentazione di gara e



nello schema di contratto. Inoltre, dovrà essere corredato da una **Dichiarazione del concorrente indicante le spese sostenute per la predisposizione dell'offerta, nel rispetto dei limiti dell'art.183 commi 9 e 15 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

Il piano economico e finanziario, la matrice dei rischi e la dichiarazione di cui all'art.183 commi 9 e 15 D.Lgs. 50/2016 dovranno essere **firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.**

Nel Piano Economico Finanziario dovranno essere aggiunte dall'operatore economico le seguenti voci:

1. Rimborsare annualmente alla Società Consortile Energia Toscana (CET srl) l'importo di € 5.000,00 oltre IVA, per lo svolgimento dell'attività di Supporto al RUP, relativamente al controllo della corretta applicazione del contratto e al monitoraggio dei risultati conseguiti con la manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica per tutta la durata del contratto.
2. Rimborsare alla Società Consortile Energia Toscana (CET srl) l'importo di € 10.500,00 oltre IVA, alla stipula del contratto per l'attività svolta dalla Società Consortile Energia Toscana (CET srl) di committenza ausiliaria ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera m).

La suddetta documentazione dovrà essere inserita nell'apposito spazio: "**Piano economico finanziario**";

16.5 Elenco dei prezzi unitari

L'operatore economico dovrà inserire, nell'apposito spazio sulla piattaforma START denominato "**Elenco prezzi unitari**"; l'elenco prezzi che ha elaborato riferito ai lavori offerti nell'offerta tecnica.

L'Elenco Prezzi dovrà essere **firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e dal tecnico professionista abilitato ed iscritto all'Albo.**

16.6 Computo metrico estimativo

L'operatore economico dovrà inserire, nell'apposito spazio sulla piattaforma START denominato "**Computo metrico estimativo**"; il computo metrico estimativo che ha elaborato riferito ai lavori offerti nell'offerta tecnica.

Il Computo Metrico Estimativo dovrà essere **firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e dal tecnico professionista abilitato ed iscritto all'Albo.**

16.7 Quadro economico

L'operatore economico dovrà inserire, nell'apposito spazio sulla piattaforma START denominato "**Quadro economico**"; il quadro economico che ha elaborato riferito al Progetto di fattibilità tecnico economica e comprensivo delle migliori offerte presentate all'interno della documentazione tecnica, contenente tutte le voci previste agli articoli 16 e 22 del DPR 207/2010.

Il Quadro economico dovrà essere **firmato digitalmente, in formato .p7m, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.**

Nel quadro economico si dovrà riscontrare la previsione delle spese di cui al successivo art. 29 - SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

N.B. Si precisa che ai documenti di cui ai precedenti punti, Piano Economico e Finanziario e Matrice dei Rischi, Elenco dei prezzi unitari, Computo metrico estimativo e Quadro economico, non sarà attribuito alcun punteggio economico, ma saranno oggetto di una valutazione di rispondenza con gli elementi contenuti all'interno dell'offerta tecnica e dell'offerta economica di cui al presente disciplinare.

Il Piano Economico Finanziario e la Matrice dei Rischi, l'Elenco dei prezzi unitari, il Computo Metrico Estimativo e il Quadro economico devono essere sottoscritti:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.



- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

16.8 Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali

Per esigenza di riservatezza i segreti tecnici e commerciali sono richiesti nella "Documentazione Economica".

Il concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, tramite il modello "Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali" allegato 3, messo a disposizione sul sistema telematico tra la documentazione di gara, con le quali: autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

Il modello "Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali", corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti il suddetto modello potrà essere sottoscritto, con firma digitale, anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

A tale proposito i concorrenti dovranno:

- Scaricare sul proprio pc il documento "*Allegato 3 – Dichiarazione_segreti_tecnici_commerciali*";
- - compilare le parti richieste;
- - inserire nel sistema il documento compilato e firmato digitalmente nell'apposito spazio "**Segreti Tecnici e Commerciali**";

17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il Partenariato Pubblico-Privato è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.



	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	CRITERI MOTIVAZIONALI (CRITERI QUALITATIVI)	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Progettazione degli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione	30	1.1	Completezza ed efficacia degli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico	Verrà valutata la completezza e l'efficacia degli interventi di risparmio energetico, ammodernamento tecnologico, e di adeguamento e messa a norma degli impianti di illuminazione pubblica, migliorative rispetto al progetto posto a base di gara, con riguardo principalmente ai risparmi conseguibili dalla sostituzione dei corpi illuminanti, all'individuazione e quantificazione di ulteriori interventi da eseguirsi sulle linee elettriche e sui sostegni deteriorati. Inoltre, sarà valutata positivamente la verifica ed eventuale aggiornamento della classificazione illuminotecnica di ingresso delle strade/aree comunali, nonché l'elaborazione delle verifiche illuminotecniche con evidenziazione di eventuali criticità riscontrate e risoluzione delle stesse.	12		
			1.2	Caratteristiche qualitative e funzionali degli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico	Verranno valutate le caratteristiche qualitative e funzionali proposte per gli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione, migliorative rispetto al progetto posto a base di gara (ad es. qualità, caratteristiche e tipologia degli apparecchi, integrazione dei corpi illuminanti nel contesto, valorizzazione del paesaggio ecc.).	12		
			1.3	Valutazione del risparmio energetico generato e modalità previste per la verifica del	Dovrà essere data evidenza del risparmio generato dagli interventi di efficientamento energetico, per singolo impianto e complessivamente per tutto	6		



			risparmio energetico raggiunto	il parco lampade comunale oggetto di intervento. Verrà valutata positivamente l'implementazione di sistemi di verifica almeno annuale del risparmio generato dagli interventi di efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione				
2	Qualità del servizio offerto	20	2.1	Valutazione delle modalità e delle tempistiche legate alle attività di conduzione degli impianti	Verrà premiata la proposta migliorativa rispetto alla proposta di gestione del servizio di illuminazione pubblica posta a base di gara per quel che riguarda l'attività di conduzione degli impianti. A titolo esemplificativo, le proposte migliorative potranno riguardare sia le modalità organizzative gestionali del servizio che le modalità di esecuzione delle attività legate alla conduzione (ad es. accensione e spegnimento; pronto intervento e messa in sicurezza; sistema informativo; censimento e costruzione e gestione dell'anagrafica tecnica; call/contactcenter; controllo dei consumi; sistema di regolazione del flusso). Sarà valutata positivamente l'offerta che, tra le altre, proporrà una riduzione delle tempistiche legate al pronto intervento e messa in sicurezza, oltre ad un sistema informativo che agevoli l'Amministrazione nell'attività di controllo e rendicontazione, attraverso l'indicazione degli interventi eseguiti, delle attività manutentive svolte, dei risultati conseguiti, dei consumi registrati e delle ore di funzionamento degli impianti.	10		
			2.2	Valutazione delle modalità e delle tempistiche legate alle attività di	Verrà premiata la proposta migliorativa rispetto alla proposta di gestione del servizio di illuminazione	10		



				manutenzione degli impianti	pubblica posta a base di gara per quel che riguarda in particolare le attività manutentive. A titolo esemplificativo, le proposte migliorative potranno riguardare sia le modalità organizzative gestionali del servizio che le modalità e tempistiche di esecuzione degli interventi di manutenzione e/o riparazione.			
3	Proposte migliorative ed aggiuntive	10	3.1	Interventi aggiuntivi	È oggetto di valutazione la proposta di interventi aggiuntivi che potranno, a titolo esemplificativo, riguardare: eventuali implementazioni di tecnologie "smart city" a servizio della cittadinanza e dell'amministrazione, in particolare l'inserimento di pannelli, da localizzare alle entrate nord e sud dell'abitato, per visualizzare con un codice cromatico gli stati di allerta della protezione civile; ampliamento e/o estensioni degli impianti IP, in particolare l'installazione di circa 18 punti luce con relativo quadro elettrico, e cavi escluso plinti e tubazioni, presso il parcheggio comunale in loc. Colle.	7		
			3.2	Servizi aggiuntivi	È oggetto di valutazione la proposta di servizi aggiuntivi, gratuiti per l'amministrazione comunale che potranno, a titolo esemplificativo, riguardare verifiche illuminotecniche in sito su segnalazione dell'ente, predisposizione del PRIC, risoluzione delle interferenze dovute a carichi esogeni, piano di comunicazione alla cittadinanza, ecc.	3		
4	Condivisione del risparmio	10	4	Detta R la differenza relativa	Indicazione del valore R tale che $0 < R \leq 0,2$ Con $R = \frac{\text{Consumo annuale}}{\text{Consumo annuale}}$		10	



				tra consumo annuale garantito all'Amministrazione e consumo annuale effettivo, l'offerente deve indicare il valore per il quale questi concorda con l'Amministrazione interventi di manutenzione straordinaria a remunerazione della maggior spesa sostenuta per la componente energia del canone (la proposta prevede che se tale differenza è superiore in valore assoluto al 20%, l'operatore concorda interventi di manutenzione straordinaria). Nel caso in cui il consumo annuale effettivo sia superiore al consumo annuale garantito il valore R è pari a zero e l'Offerente dovrà farsi carico del maggior consumo.	garantito - consumo annuale effettivo]/ Consumo annuale garantito; Il consumo annuale effettivo, espresso in kWh è il consumo elettrico in kWh degli impianti di illuminazione a seguito dell'efficientamento energetico. L'offerta dovrà indicare il valore R strettamente positivo e al massimo pari a 0,2.			
Totale	70					60	10	0

[La stazione appaltante stabilisce i criteri di aggiudicazione dell'offerta, pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, secondo quanto previsto all'articolo 95, comma 6 del Codice. In particolare, individua l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di criteri oggettivi, quali gli aspetti qualitativi, ambientali di cui all'art. 34 del Codice, o sociali, connessi all'oggetto dell'appalto. Se la ponderazione dei criteri non è possibile per ragioni oggettive, indicare l'ordine decrescente di importanza dei criteri.]

Tra i criteri individuati dalla stazione appaltante possono essere previsti i criteri premiali di cui all'articolo 95, comma 13 del Codice indicando i relativi punteggi.



In caso di varianti, ai sensi dell'art. 95, comma 14 lett.b) del Codice, i criteri di aggiudicazione devono poter essere applicati sia alle varianti sia alle offerte conformi che non sono varianti

17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo del confronto a coppie.

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti $V(a)_i$ relativi a ciascun sub criterio di natura qualitativa attraverso la **media** dei coefficienti, variabili tra 0 e 1 con approssimazione alla terza cifra decimale, calcolati da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie".

Nell'applicazione del metodo del confronto a coppie ogni commissario, per il calcolo di ogni coefficiente $V(a)_i$:

- determina la preferenza fra ogni coppia di offerte attraverso la seguente tabella:
 - preferenza massima: 6 punti
 - preferenza grande: 5 punti
 - preferenza media: 4 punti
 - preferenza piccola: 3 punti
 - preferenza minima: 2 punti
 - parità: 1 punto
- assegna il valore 1 all'offerta che ha riportato la più alta somma delle preferenze e ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla somma delle preferenze ottenute.

Per ognuno dei sub criteri 1.1), 1.2), 2.1), 2.2), 3.1), 3.2), 3.3) e 4.1), qualora il numero delle offerte da sottoporre a valutazione sia minore di tre, in sostituzione del metodo del confronto a coppie, il coefficiente sarà determinato nel seguente modo:

- 1) calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (media sui commissari);
- 2) si procede, quindi, a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

17.3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA e Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Il punteggio dell'offerta economica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	CRITERI MOTIVAZIONALI (CRITERI QUALITATIVI)	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Offerta economica	30	1.1	Ribasso percentuale sul canone complessivo del servizio offerto			27	
			1.2	Ribasso offerto sui listini di riferimento per lavori e servizi accessori rispetto a quelli offerti e remunerati dal canone			3	

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, a ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base della seguente:

Formula con "interpolazione lineare"

$$V(a) = Ra/Rmax$$

dove:

V(a) = coefficiente attribuito all'offerta economica concorrente *i*-esimo (*a*);

Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo (*a*);

Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Per ognuno dei sub criteri, il punteggio economico, arrotondato (per eccesso/per difetto) alla terza cifra decimale, da assegnare all'offerta economica del concorrente (*a*) si ottiene moltiplicando *V(a)* per il punteggio massimo attribuibile.

17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio, al fine di coniugare i principi di efficienza e celerità nell'affidamento dei contratti pubblici, secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$C(a) = \sum n [Wi \cdot V(a)_i]$$

Dove

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (punteggio complessivo) dell'offerta (*a*);

n = numero totale dei requisiti;

Wi = punteggio attribuito al requisito (*i*);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (*a*) rispetto al requisito (*i*) variabile tra zero e uno;

$\sum n$ = sommatoria



Il risultato del prodotto [Wi*V(a)i] viene arrotondato per eccesso/difetto alla seconda cifra decimale.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

18 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **22/08/2023 2023**, alle ore **10:00** in videoconferenza.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite il sistema telematico.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 2 giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto tramite googlemeet per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

20 APERTURA e VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il Presidente di gara insieme al seggio di gara istituito ad hoc accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale

Ad esito delle verifiche di cui sopra il Presidente di gara provvede a:

- d) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- e) trasmette i verbali delle sedute dai quali risultano le ammissioni e le esclusioni al RUP – che adotta il provvedimento ove competente o trasmette gli atti al DRC – e sospende la seduta.



Il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara è pubblicato sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21 APERTURA e VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Dopo l'adozione della determina che dispone le ammissioni e le esclusioni e la nomina della Commissione giudicatrice viene convocata la seduta pubblica per l'apertura delle offerte tecniche.

Le sedute pubbliche di gara relative all'apertura e verifica delle offerte tecniche ed economiche sono gestite dalla Commissione giudicatrice e sono verbalizzate dal segretario verbalizzante.

La Commissione giudicatrice procederà tramite il sistema telematico a:

- sbloccare ed aprire le offerte tecniche e a verificarne la regolarità formale e consistenza;
- escludere le eventuali offerte tecniche irregolari e trasmettere i verbali al DRC per l'adozione dei relativi atti.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare, secondo quanto previsto al precedente punto 18.2.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche la Commissione convoca la seduta pubblica; in seduta pubblica dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche ed inserisce detti punteggi nel sistema telematico, dà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

La commissione:

- se la migliore offerta non è anomala ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice, formula la proposta di aggiudicazione al Dirigente Responsabile del contratto (DRC) o segnala al RUP la presenza di elementi specifici di anomalia relativamente alla migliore offerta, restando impregiudicata in tal caso la volontà da parte del DRC di attivare o meno la verifica di congruità;
- se la migliore offerta è anomala, trasmette i verbali di gara e l'offerta al Responsabile Unico del procedimento (RUP) che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Dirigente Responsabile del contratto - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Documentazione Amministrativa e nella Documentazione Tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art.



59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. Il RUP per la verifica di cui all'art. 97 comma 5, lettera d) del Codice richiede al concorrente le spiegazioni relative al costo della manodopera indicato nell'offerta economica, non modificabile, che dovranno contenere almeno l'indicazione, in relazione ad ogni singola prestazione le risorse impiegate, il contratto collettivo applicato, il livello di inquadramento contrattuale, il tempo impiegato di ciascuna risorsa, il costo complessivo del lavoro per ogni singola prestazione evidenziando l'importo relativo alla retribuzione complessiva e quello relativo agli oneri previdenziali ed assistenziali (compreso T.F.R. ed altro).

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23 AGGIUDICAZIONE DEL Partenariato Pubblico-Privato E STIPULA DEL CONTRATTO

Ad esito della verifica, la Commissione procederà a riconvocare una nuova seduta pubblica in cui darà comunicazione ai presenti in relazione all'esito delle verifiche, quindi formulerà la graduatoria provvisoria specificando che:

- **Nel caso in cui il Promotore, che comunque deve aver partecipato alla procedura di gara, non risulti essere primo in graduatoria provvisoria, la Stazione Appaltante provvederà ad informare il Promotore della facoltà di adeguare la propria proposta a quella giudicata più conveniente dall'Amministrazione. Al Promotore saranno concessi 15 giorni naturali e consecutivi per prendere visione dell'offerta formulata dal primo in graduatoria e formalizzare la disponibilità di adeguare la propria proposta a quella giudicata più conveniente dall'Amministrazione.**

Ai soli fini della formulazione della graduatoria, si precisa che:

- Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
- Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.



Nel caso in cui il Promotore si avvalga della facoltà di adeguare la propria offerta a quella giudicata più conveniente per il Comune di Abbadia San Salvatore, sarà formalmente ritenuto affidatario del Partenariato.

Nel caso in cui il Promotore dovesse rinunciare a tale facoltà, la Stazione Appaltante confermerà il risultato della procedura di gara, dandone specifica comunicazione all'aggiudicatario e al concorrente arrivato secondo, procedendo quindi, nei termini di legge, all'aggiudicazione del Partenariato.

Nel caso in cui il Promotore non si avvalga della facoltà di adeguare la propria offerta a quella ritenuta più conveniente per l'Amministrazione concedente, l'aggiudicatario sarà tenuto a riconoscere al Promotore l'importo delle spese sostenute per la predisposizione della proposta presentata e posta a base di gara nei limiti indicati nel comma 15 dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016 e nell'allegato Progetto di fattibilità previa presentazione, da parte del Promotore, della relativa fattura.

Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 dello stesso articolo sopra citato.

L'importo delle spese è quantificato dal Promotore, nel rispetto del limite di cui all'articolo 183, comma 9, del D.lgs. 18.06.2016 n. 50, in Euro 27.444,38 oltre Iva di legge.

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.



Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le seguenti modalità: bonifico bancario.

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 3.500,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato

Il Concessionario, inoltre, deve fornire al Concedente e/o deve munirsi, in conformità a quanto previsto e disciplinato dalla Legge, delle seguenti garanzie:

1. **Polizza assicurativa del progettista.** Il Concessionario si impegna a stipulare, ai sensi dell'articolo 24, comma 4 del Codice e del paragrafo 4.1. delle Linee Guida ANAC n. 1, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria", una polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di Progettazione e attività connesse, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del Certificato di Collaudo dell'Opera con esito positivo. A tal fine, il Concessionario produce idonea dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo responsabilità civile generale nel territorio dell'Unione europea. La polizza decorre dalla data di approvazione del Progetto Esecutivo e deve avere un massimale non inferiore a euro € 1.500.000. La stessa deve coprire anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del Progetto Esecutivo e del Progetto Definitivo che abbiano determinato nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. La polizza di cui al presente comma si applica anche in caso di Varianti in corso d'opera.
2. **Polizza assicurativa sull'esecuzione dei lavori.** Il Concessionario si impegna a stipulare ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del Codice, entro 15 (quindici) giorni dalla data di approvazione del progetto esecutivo, la polizza prevista dallo schema di convenzione facente parte della proposta di gara, con primaria compagnia assicurativa, come da Schema tipo 2.3 del D.M. 12 marzo 2004, n.123, relativa a tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati che tenga indenne il Committente a copertura:
 - dei danni e maggiori oneri dovuti agli errori od omissioni in sede di progettazione esecutiva, per un massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati, con il limite di un milione di euro, IVA esclusa;
 - danni subiti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori di riqualificazione e dell'attività di conduzione e manutenzione degli impianti, per un massimale non inferiore all'importo delle opere da realizzare;
 - danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori e dell'attività di conduzione e manutenzione degli impianti, il cui massimale è pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro.

Devono essere previste le seguenti deroghe alle condizioni di polizza:

- con riferimento alla Copertura assicurativa dei danni delle opere durante l'esecuzione e garanzia di manutenzione:

a) deroga all'art. 2, lettera e) Schema tipo 2.3 del D.M. 12 marzo 2004, n.123: estensione di validità dell'assicurazione anche in carenza dell'individuazione, in polizza, dei lavori subappaltati e delle imprese subappaltatrici;

b) deroga all'art. 3, commi 4, 5, 6 e 7 Schema tipo 2.3 del D.M. 12 marzo 2004, n.123: estensione dell'assicurazione ai danni da azioni di terzi (scioperi sommosse, tumulti popolari, atti di terrorismo e sabotaggio organizzato, atti vandalici o dolosi, urto di veicoli), ai danni da forza maggiore, ai danni da errori di progettazione e ai maggiori costi per lavoro straordinario, notturno, festivo o per trasporto a grande velocità.

- con riferimento alla Copertura assicurativa della responsabilità civile durante l'esecuzione delle opere:

c) inserimento della clausola "Pluralità di associati – RC incrociata";



d) deroga all'art. 12, lettere l) e m) Schema tipo 2.3 del D.M. 12 marzo 2004, n.123: estensione dell'assicurazione ai danni a cose da rimozione, franamento o cedimento del terreno e ai danni a cavi e/o condutture sotterranee;

La sopra indicata copertura assicurativa decorrerà dalla data di consegna dei lavori e cesserà di avere effetto alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Il Concessionario è tenuto a trasmettere all'Amministrazione concedente copia della polizza a semplice richiesta dell'Amministrazione stessa, prima della stipula del contratto e/o almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori, in caso di consegna anticipata rispetto alla sottoscrizione del contratto.

3. Dalla data di inizio del servizio dovrà essere presentata cauzione di cui all'art. 183, comma 13, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016.

Dalla data di inizio dell'esercizio del servizio, da parte del concessionario è dovuta una cauzione a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, da prestarsi nella misura del 10 per cento del costo annuo operativo di esercizio e con le modalità di cui all'articolo 103; la mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale.

24 MODIFICHE SUCCESSIVE ALL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA EFFICACE

Il Comune di Abbadia San Salvatore ha la possibilità di richiedere al promotore prescelto, di apportare al progetto definitivo, da questi presentato, le modifiche eventualmente intervenute in fase di approvazione del progetto.

All'esito dell'aggiudicazione definitiva efficace, è onere del promotore procedere alle modifiche contrattuali necessarie per l'approvazione nonché di tutti gli adempimenti di legge anche ai fini della valutazione di impatto ambientale senza alche ciò comporti alcun compenso aggiuntivo né incrementi di spese per il Comune di Abbadia San Salvatore.

Se il progetto non necessita di modifiche progettuali si procede direttamente alla sottoscrizione della concessione.

Qualora il promotore non accetti di modificare il progetto, il Comune di Abbadia San Salvatore ha facoltà di richiedere progressivamente agli offerenti in graduatoria l'accettazione delle modifiche al progetto del promotore alle stesse condizioni proposte dal promotore e non accettate dallo stesso.

In questo caso si revoca l'aggiudicazione definitiva efficace verso il promotore.

Si eseguono le verifiche sui requisiti generali speciali del diverso offerente.

Si disporrà - in esito alle verifiche - l'aggiudicazione definitiva efficace verso il diverso offerente.

Si provvederà all'approvazione del progetto modificato.

Il nuovo affidatario sarà tenuto a versare all'originario promotore le spese per la redazione dell'offerta nella misura massima del 2,5 % dell'investimento stimato a base di gara cioè nella misura massima di € **27.444,38** oltre IVA.

Infine, si procederà alla sottoscrizione del contratto di partenariato.

25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il partenariato è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.



In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

Ai sensi dell'art. 184 del D.lgs 50/2016, l'aggiudicatario ha la facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una **società di progetto** in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile.

L'ammontare minimo del capitale sociale della società dovrà essere di € 150.000,00.

In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta è indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.

La società così costituita diventa la concessionaria subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione. Tale subentro non costituisce cessione di contratto.

I lavori da eseguire e i servizi da prestare da parte delle società sopra indicate si intendono realizzati e prestati in proprio anche nel caso siano affidati direttamente dalle suddette società ai propri soci, sempre che essi siano in possesso dei requisiti stabiliti dalle vigenti norme legislative e regolamentari. Restano ferme le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali che prevedano obblighi di affidamento dei lavori o dei servizi a soggetti terzi.

Per effetto del subentro da parte della società di progetto, che non costituisce cessione del contratto, la società di progetto diventa la concessionaria a titolo originario e sostituisce l'aggiudicatario in tutti i rapporti con l'amministrazione concedente.

Nel caso di versamento di un prezzo in corso d'opera da parte della pubblica amministrazione, i soci della società restano solidalmente responsabili con la società di progetto nei confronti dell'amministrazione per l'eventuale rimborso del contributo percepito.

In alternativa, la società di progetto può fornire alla pubblica amministrazione garanzie bancarie e assicurative per la restituzione delle somme versate a titolo di prezzo in corso d'opera, liberando in tal modo i soci. Le suddette garanzie cessano alla data di emissione del certificato di collaudo dell'opera. Il contratto di concessione stabilisce le modalità per l'eventuale cessione delle quote della società di progetto, fermo restando che i soci che hanno concorso a formare i requisiti per la qualificazione sono tenuti a partecipare alla società e a garantire, nei limiti di cui sopra, il buon adempimento degli obblighi del concessionario sino alla data di emissione del certificato di collaudo dell'opera. L'ingresso nel capitale sociale della società di progetto e lo smobilizzo delle partecipazioni da parte di banche e altri investitori istituzionali che non abbiano concorso a formare i requisiti per la qualificazione possono tuttavia avvenire in qualsiasi momento.

Il concessionario dovrà produrre il progetto definitivo delle opere contenente gli elaborati di cui all'art. 24 del DPR 207/2010 smi entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla stipula del contratto da parte del Comune di Abbadia San Salvatore.

26 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante nella sezione amministrazione trasparente – disposizioni generali – atti generali.

**27. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità: l'ufficio presso quale è possibile esercitare il diritto di accesso è il seguente Settore Tecnico Tel. 0577/770331/770326, PEC comune.abbadia@postacert.toscana.it. Il responsabile del procedimento è Geom. Antonio Petrucci del Comune di Abbadia San Salvatore.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale Amministrativo di Firenze, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

29 SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Il quadro economico asseverato dovrà dare conto delle somme che l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, relativamente alle seguenti voci:

- € 656,50 per le spese di pubblicazione obbligatoria ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02/12/2023;
- € 11.000,00 IVA esclusa (€ 13.420,00) relative alle spese sostenute per la valutazione e verifica della proposta di Finanza di Progetto di cui alla convenzione n. 469 di rep. del 14/09/2022
- € 12.500,00 IVA esclusa (€ 15.250,00) relative alla spese sostenute per l'attività di committenza ausiliaria di cui alla convenzione n. 481 di rep del 14/03/2023.

30 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) come modificato dal D. Lgs 101/2018 e del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, ferme le modifiche e gli adempimenti che si terranno necessari per l'armonizzazione della normativa nazionale alle disposizioni UE, nonché degli interventi legislativi europei o nazionali e/o provvedimenti delle autorità di controllo successivi alla pubblicazione della presente informativa

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

30.1 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione), del possesso dei criteri di selezione individuati nei Bandi di gara nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

30.2 MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei suoi dati sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e potrà essere effettuato anche attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli in modo esatto ed avverrà mediante misure fisiche, tecniche e organizzative adeguate a garantirne la sicurezza e la protezione da trattamenti non autorizzati o illeciti, dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentale. I dati degli interessati acquisiti saranno utilizzati dagli incaricati al trattamento esclusivamente per lo svolgimento delle attività di competenza.



Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

30.3 CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009.

30.4 DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i seguenti diritti:

- Diritto di accesso (art.15 GDPR): L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali.
- Diritto di rettifica e cancellazione (artt.16-17 GDPR): L'interessato ha il diritto di richiedere la rettifica e la cancellazione dei dati personali che non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati.
- Diritto di limitazione di trattamento (art.18 GDPR): L'interessato ha il diritto di richiedere la limitazione del trattamento dei propri dati quando ricorre una delle ipotesi di cui all'art.18 GDPR.
- Diritto alla portabilità dei dati (art.20 GDPR): L'interessato ha il diritto di ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti.
- Diritto di opposizione (art.21 GDPR): L'interessato ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati che lo riguardano basati sulla condizione di liceità del legittimo interesse pubblico e dell'esercizio di pubblici poteri, compresa la profilazione.
- Diritto di revoca del consenso: L'interessato ha il diritto di revocare il consenso al trattamento dei suoi dati in qualsiasi momento, restando ferma la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.
- Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).
- I diritti di cui sopra potranno essere esercitati nei nostri confronti scrivendo all'indirizzo email info@consorzioenergiatoscana.it. L'esercizio dei suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12, GDPR.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 come modificato dal D. Lgs 101/2018 e ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679.

30.5 TITOLARE, RESPONSABILI E INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Abbadia San Salvatore.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il dirigente responsabile del Contratto Geom. Antonio Petrucci.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Abbadia San Salvatore, assegnati alle strutture interessate dal presente Partenariato Pubblico-Privato.