



COMUNE DI CINIGIANO

(Provincia di Grosseto)

*UFFICIO SEGRETARIO COMUNALE
N.505 del Registro generale*

DETERMINAZIONE SEGRETARIO COMUNALE DEL 07-12-2023 N.9

COPIA

Oggetto: **PERSONALE** - Avviso per assunzione mediante mobilità esterna volontaria tra Enti ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura, a tempo parziale (33 ore la settimana) e indeterminato, di n. 1 posto di istruttore direttivo di vigilanza, cat. D accesso D1, da inserire nell'Area Polizia Municipale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto del Sindaco del Comune di Cinigiano n. 4 del 28 maggio 2019 di nomina del Segretario quale Responsabile del Personale del Comune di Cinigiano;

VISTI gli artt. 107, 109 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera Giunta comunale n. 109 del 21 agosto 2009;

RICHIAMATE la deliberazione della Giunta n. 73 del 23 novembre 2023, immediatamente eseguibile, di adozione del nuovo programma delle assunzioni con contestuale alla variazione del PIAO per gli anni 2023/2025 ove, tra le altre, è disposta per l'anno 2024 n. 1 assunzione a tempo indeterminato e parziale di un istruttore direttivo di vigilanza appartenente all'area delle elevate qualificazioni attraverso l'utilizzo della mobilità volontaria per assegnazione all'area della polizia locale;

DATO ATTO che tale aggiornamento del programma delle assunzioni, confermato nello schema di bilancio di previsione 2024-2026 approvato dalla Giunta comunale con la deliberazione n. 78 del 30 novembre 2023, è stato motivato dalla necessità di procedere alla sostituzione del dipendente L.M., in forza al Comune di Cinigiano con contratto a tempo indeterminato e parziale a 33 ore settimanali, trasferito in mobilità in altra Amministrazione dal 1 dicembre 2023;

VISTA la nota prot. 10308 del 7 dicembre 2023, con cui si è dato avvio, per la copertura del posto di cui è questione, all'iter della mobilità obbligatoria di cui all'art 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001 al cui esito negativo è condizionato il procedimento di mobilità volontaria cui è questione;

RITENUTO pertanto, per finalizzare il procedimento di assunzione, di dover dare contestualmente avvio alla procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura del posto di istruttore direttivo di vigilanza per 33 ore la settimana del Comune di Cinigiano, dando atto che alla procedura possono partecipare dipendenti



COMUNE DI CINIGIANO

(Provincia di Grosseto)

a tempo indeterminato di un Ente dei comparti di contrattazione del personale non dirigenziale delle Pubbliche Amministrazioni, con inquadramento nel medesimo profilo professionale;

VISTI gli schemi dell'avviso della procedura di mobilità e della domanda di ammissione, allegati al presente atto a parte integrante e sostanziale, predisposti dalla scrivente, in osservanza delle vigenti disposizioni regolamentari;

RITENUTO necessario indire la procedura di mobilità volontaria in oggetto ed approvare i relativi schemi di avviso e di domanda di ammissione, disponendone la pubblicazione per un periodo di 30 giorni in versione integrale all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune;

DETERMINA

1) DI INDIRE, per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono interamente richiamati, la procedura di mobilità esterna volontaria ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura del posto vacante di istruttore di vigilanza presso il Comune di Cinigiano con contratto a tempo pieno e parziale per 33 ore la settimana;

2) DI APPROVARE i relativi schemi dell'avviso di procedura e della domanda di ammissione, allegati al presente atto a parte integrante e sostanziale, predisposti nel rispetto delle disposizioni del vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera Giunta comunale n. 109 del 21 agosto 2009;

3) DI DARE ATTO che il trasferimento del dipendente eventualmente individuato a seguito esperimento della procedura di mobilità, potrà perfezionarsi esclusivamente previo rilascio di nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza del dipendente stesso;

4) DI PUBBLICARE l'avviso e lo schema della domanda in versione integrale, per un periodo di 30 giorni all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Cinigiano.



COMUNE DI CINIGIANO

(Provincia di Grosseto)

ALLEGATO A

Avviso per assunzione mediante mobilità esterna volontaria tra Enti ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura, a tempo parziale (33 ore la settimana) e indeterminato, di n. 1 posto di istruttore direttivo di vigilanza, cat. D – accesso D1, da inserire nell'Area Polizia Municipale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEL PERSONALE

VISTI:

- l'articolo 30 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e successive modifiche e/o integrazioni;
- il vigente “*Regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi*” adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 21 agosto 2009 come modificato ed integrato con successivi atti;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 73 del 23 novembre 2023, immediatamente eseguibile, di adozione del nuovo programma delle assunzioni, contestuale alla variazione del PIAO per gli anni 2023/2025 ove, tra le altre, è disposta n. 1 assunzione a tempo indeterminato e parziale (33 ore la settimana) di un istruttore direttivo di vigilanza appartenente all'area delle elevate qualificazioni attraverso l'utilizzo della mobilità volontaria;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 16 dicembre 2022 avente ad oggetto “*Piano delle azioni positive anni 2023/2024*” dichiarata immediatamente eseguibile;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale intende coprire per l'anno 2023, n. 1 posto, a tempo parziale (33 ore la settimana) e indeterminato, di categoria D, - accesso D1, profilo professionale “Istruttore Direttivo di vigilanza” da inserire nell'Area Polizia Municipale e per tale copertura si avvia la procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi della vigente normativa. La mobilità avrà luogo unicamente in caso di lavoratore positivamente selezionato proveniente da ente pubblico soggetto a regime di limitazione delle assunzioni. La presente procedura di mobilità è subordinata al negativo esito delle procedure di mobilità obbligatoria, di cui agli artt. 34 e 34-bis D.lgs 165/2001, già avviate.

Art. 1 – Requisiti per la partecipazione

Alla selezione possono partecipare i dipendenti che, alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande, risultino in possesso dei seguenti requisiti:



COMUNE DI CINIGIANO

(Provincia di Grosseto)

- essere pubblico dipendente con contratto a tempo indeterminato inquadrato nella categoria giuridica D, di accesso D1 con il profilo di Istruttore Direttivo di Vigilanza;
- aver superato il periodo di prova;
- possesso della patente di tipo B;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la scadenza della pubblicazione del presente bando;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- nulla osta alla mobilità rilasciato dall'ente di appartenenza;

La mancanza di uno o più requisiti sopra elencati comporta la non ammissione alla procedura di mobilità.

Gli interessati dovranno presentare domanda, datata e obbligatoriamente sottoscritta (fac – simile allegato al bando), nella quale dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto decreto:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza e recapito telefonico;
- b) l'eventuale indirizzo, se diverso da quello di residenza, presso il quale dovranno essere inviate al concorrente tutte le comunicazioni relative alla presente selezione;
- c) titolo di studio;
- d) l'Ente presso cui presti servizio di ruolo, con indicazione della data di assunzione;
- e) l'inesistenza di condanne penali e/o procedimenti penali pendenti ovvero l'indicazione di quelli eventualmente riportati;
- f) l'assenza di procedimenti disciplinari in corso e di sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti a scadenza della pubblicazione del presente bando;
- g) di essere a conoscenza e di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente avviso e dalle disposizioni normative vigenti in materia.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- il curriculum personale datato e sottoscritto descrittivo ed illustrativo dell'esperienza professionale maturata;
- la fotocopia della patente di guida
- il nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza.

La domanda di partecipazione, obbligatoriamente corredata degli allegati sopra riportati, redatta su carta semplice seguendo il modello allegato al presente avviso, e debitamente sottoscritta, indirizzata al Comune di Cinigiano – Piazzale Bruchi n. 3 – 58044, Cinigiano – **dovrà pervenire entro il 7 gennaio 2024** attraverso una delle seguenti modalità:



COMUNE DI CINIGIANO

(Provincia di Grosseto)

- presentazione diretta all'Ente – aperto al pubblico dal lunedì al venerdì con il seguente orario: lunedì 9.30-12.30, martedì 15.00-17.00, mercoledì 9.30-12.30, giovedì 15.00-17.00, venerdì 9.30-12.30;
- trasmissione a mezzo posta al Comune di Cinigiano – Piazzale Bruchi n. 3 – 58044, Cinigiano; anche con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la domanda dovrà pervenire entro la data suddetta e non farà fede la data del timbro postale di inoltro della domanda;
- trasmissione tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo comune.cinigiano@postacert.toscana.it

Tale modalità di presentazione della domanda di partecipazione sarà considerata valida sole se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato che presenta domanda o sottoscritta con firma digitale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria.

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati, prive della sottoscrizione in originale del candidato nel caso di domanda cartacea, incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste degli allegati richiesti nel presente avviso. Non saranno, inoltre, considerate valide le domande pervenute oltre il termine delle ore **23.59 del 7 gennaio 2024**.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutte le domande pervenute nei termini previsti, corredate dalla documentazione di cui sopra, saranno esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti e prima del colloquio saranno valutati i curricula.

Il punteggio complessivo è di 30 punti, suddiviso secondo i criteri di seguito indicati:

1. curriculum (max punti 10)
2. colloquio valutativo in relazione alla professionalità acquisita (max 20 punti)

Il colloquio sarà teso alla verifica di:

- preparazione professionale specifica con particolare attenzione:

Elementi di diritto penale e di diritto processuale penale (quest'ultimo con particolare riferimento alle attività di polizia giudiziaria);

Normativa in materia di polizia, edilizia, commercio e attività produttive, ambiente e sicurezza sui luoghi di lavoro;

Codice della Strada e leggi complementari;

Procedimento sanzionatorio amministrativo (L. 689/1981);

Testo Unico di Pubblica Sicurezza e relativo Regolamento di esecuzione;

Normativa nazionale e regionale toscana in materia di polizia locale.

Esperienze formative e professionali indicate nel curriculum.



COMUNE DI CINIGIANO

(Provincia di Grosseto)

La data del colloquio è stabilita per il giorno 19 gennaio 2024 alle ore 15,30 presso la sala Giunta posta nel Palazzo Comunale, Piazzale Bruchi, Cinigiano e la comunicazione degli ammessi sarà effettuata unicamente a valore di notifica tramite il sito internet dell'Ente www.comune.cinigiano.gr.it dal 12 gennaio 2024 .

La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione. Al termine delle operazioni sarà redatta una graduatoria nella quale i candidati risultati idonei saranno collocati in ordine decrescente di punteggio sulla base della somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum (max 10 punti) e del colloquio (max 20 punti). Il punteggio minimo necessario per essere inseriti in graduatoria è di 21/30.

Si precisa che l'Amministrazione, anche laddove fosse individuato il candidato idoneo, non è comunque obbligata a concludere il procedimento con l'assunzione.

Il presente avviso, completo del relativo modulo fac – simile di domanda, verrà pubblicato all'Albo on line, e sarà consultabile anche sul sito web del Comune di Cinigiano (www.comune.cinigiano.gr.it) al fine di assicurarne la massima diffusione.

I dati acquisiti nell'ambito del procedimento per l'espletamento della presente procedura, saranno trattati nel pieno rispetto del GDPR 679/2016 se trattati solo ai fini degli adempimenti propri delle procedure oggetto dell'avviso.

Si rammenta, altresì, che in base al nuovo Regolamento europeo per la protezione dei dati personali, i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità del trattamento e non per altre finalità (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (GDPR (UE) 2016/679) entrato in vigore il 25/05/2018) . Per qualsiasi chiarimento o informazione ulteriore potrete rivolgervi all'Ufficio Personale del Comune di Cinigiano (tel.: 0564.994460 - e-mail: f.ranieri@comune.cinigiano.gr.it)

Cinigiano 7.12.2023

F.TO IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Daniele Longo

Spett.le
Comune di Cinigiano
Piazzale Bruchi n. 3
580344 Cinigiano (GR)



COMUNE DI CINIGIANO

(Provincia di Grosseto)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER ASSUNZIONE MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1, DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I., PER LA COPERTURA, A TEMPO PARZIALE (33 ORE) E INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA, CAT. D – ACCESSO D1, DA INSERIRE NEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI CINIGIANO.

Il sottoscritto (*nome e cognome*) _____

Nato a _____ in data _____

Residente in _____ Prov. (____)

Via _____ n. _____ Cap _____

Codice Fiscale _____ telefono _____

Cellulare _____ mail _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura per il trasferimento per mobilità, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001, presso il Comune di Cinigiano, per l'assunzione a tempo parziale e indeterminato, di n. 1 posto di istruttore direttivo di vigilanza, cat. d – accesso d1, da inserire nel servizio Polizia Locale.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penale in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero:

- Di essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso l'Ente _____ dal _____ al _____;
- Di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni;
- Di essere inquadrato nella categoria D- accesso D1, posizione economica _____;
- Di possedere un'anzianità di servizio nella qualifica di Istruttore Direttivo di vigilanza ovvero di _____

(*specificare il profilo professionale equivalente*) di almeno un anno alla data del _____ (*con superamento del periodo di prova*), per un totale di anni _____ e mesi _____ svolgendo principalmente _____ le seguenti mansioni _____



COMUNE DI CINIGIANO

(Provincia di Grosseto)

-
-
-
- Di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari né di aver procedimenti disciplinari in corso;
 - Di essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di veicolo a motore di categoria "B";
 - Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
conseguito presso _____ nell'A.A. _____
ovvero _____;
 - Di essere in possesso del seguente ulteriore titolo di studio _____
conseguito presso _____ nell'A.A. _____;
 - Di essere in possesso degli attestati di partecipazione con esito finale positivo, ai seguenti corsi professionali attinenti al posto da ricoprire _____
_____;
 - Di aver ottenuto dall'Ente presso il quale si è in servizio, nulla osta preventivo incondizionato alla mobilità per poter accedere al bando di cui sopra;
 - Di essere in possesso dell'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
 - Di aver preso visione del bando di mobilità volontaria, di tutte le norme in esso contenute e di accettarle;
 - Di aver preso visione dell'informativa del Comune di Cinigiano resa ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di privacy GDPR 679/2016.

Data e luogo _____

Firma _____

Allegati:

Curriculum professionale, datato e sottoscritto

Nulla osta preventivo incondizionato alla mobilità volontaria da parte dell'Amministrazione di appartenenza



COMUNE DI CINIGIANO

(Provincia di Grosseto)

Il Responsabile dell'Area
F.to Longo Daniele



COMUNE DI CINIGIANO

(Provincia di Grosseto)

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 07-12-2023 al 22-12-2023.

Cinigiano, li 07-12-023

Il Responsabile dell'Area
F.to Longo Daniele

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo e di ufficio.

Cinigiano, li 07-12-023

Il Responsabile dell'Area
Longo Daniele
