



CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE" - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C/1, CON RISERVA DEL POSTO AI SENSI DEGLI ARTT. 1014 E 678, COMMA 9, DEL D.LGS.N.66/2010 "CODICE DELL'ORDINAMENTO MILITARE".

IL SEGRETARIO GENERALE

RENDE NOTO

che, con determinazione dirigenziale, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 404 del 17/11/2017 è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di personale dipendente nel profilo di "Istruttore di Polizia Municipale" (Categoria C - posizione economica iniziale C/1) da assegnare al Comando di Polizia Municipale, con l'applicazione della riserva di legge a favore dei volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678, comma 9, del D.Lgs.n.66/2010 "Codice dell'ordinamento militare". In forza delle medesime disposizioni viene accantonata una quota percentuale di posti pari al 20% che opera nel caso di indizione di ulteriori concorsi o di eventuale scorrimento della graduatoria se consentito dalla normativa vigente.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 198/2006.

La presente procedura concorsuale viene avviata a conclusione delle procedure di mobilità di cui agli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Tutte le comunicazioni riguardanti il presente concorso saranno pubblicate sul sito web del Comune di Siena alla pagina Il Comune/Gare, Concorsi e Avvisi/Concorsi e Avvisi. I candidati sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il sito di riferimento. Tutte le pubblicazioni hanno valore di notifica e non saranno seguite da altre forme di comunicazione.

1. Requisiti di ammissione

-cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, unitamente al requisito del godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza, come previsto dall'art.3 del D.P.C.M. n. 174/1994; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica; possono partecipare, altresì, i cittadini extracomunitari che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria o, in alternativa, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e, contemporaneamente, siano familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea; in tutti i casi è necessaria una adeguata conoscenza della lingua italiana;

-età non inferiore agli anni 18;

-idoneità fisica all'impiego nel profilo di cui si tratta anche alla luce di quanto previsto dall'art. 20 del vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale che prevede il possesso dei seguenti requisiti: a) sana e robusta costituzione fisica, b) normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo c) acutezza visiva (L'eventuale vizio di rifrazione negli aspiranti, in ogni caso, non può superare i seguenti limiti senza correzione di lenti: miopia ed ipermetropia - tre diottrie in ciascun occhio; astigmatismo regolare, semplice e composto, miotico ed ipermetropico - tre diottrie quale somma dell'astigmatismo miotico ed ipermetropico in ciascun occhio) d) percezione della voce sussurrata a sei metri da ciascun orecchio. I candidati non dovranno trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui alla L.68/1999 e smi;

-non essere stati esclusi dal godimento del diritto di elettorato attivo;

-non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D.Lgs 235/2012; non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;

-non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti, non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

-essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

-essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale (qualora il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero dovrà possedere ed allegare alla domanda il relativo decreto di equiparazione rilasciato dalla competente autorità);

- **patente di guida** di cat. B se conseguita prima del 26/4/1988, altrimenti patente di guida di cat. B e patente di guida di cat. A senza limitazioni. Per i soggetti di età inferiore agli anni 20 sarà sufficiente la patente di categoria A2, purché venga inserito in domanda l'impegno formale a conseguire la patente di categoria A senza limiti al conseguimento dell'età prevista per tale categoria;

- essere in possesso dei requisiti previsti al secondo comma dell'art. 5 della Legge 7/3/1986, n. 65, per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza: non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo, non essere stato sottoposto a misure di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia;

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti al momento della stipula del contratto di lavoro individuale.

2. Domanda

La domanda di ammissione, sottoscritta e corredata dalla fotocopia di un valido documento di identità, **dovrà pervenire al Comune di Siena entro il termine del 28/02/2019** attraverso una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo - P.zza Il Campo n.1 – aperto al pubblico dal lunedì al venerdì con il seguente orario: lunedì 9-12.30, martedì 9-12.30 e 15-16.30, mercoledì 9-12.30, giovedì 9-12.30 e 15-16.30, venerdì 9-12.30;
- a mezzo posta indirizzata al Comune di Siena – Piazza Il Campo n.1 – 53100 Siena; anche in tale caso la domanda **dovrà pervenire entro il termine del 28/02/2019 e non farà fede la data di inoltro del plico**;
- a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.siena@postacert.toscana.it; con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata

La domanda e l'autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 devono essere redatti esclusivamente, e a pena di esclusione, utilizzando i modelli allegati al bando di concorso, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente bando di concorso. In ogni caso non è motivo di esclusione la omissione e/o la incompletezza di una o più delle dichiarazioni richieste, qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente ad altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione eventualmente rimessa in allegato alla medesima, oppure riguardi la non dichiarazione di situazioni eventuali, nel qual caso l'omissione sottintende l'inesistenza della situazione stessa.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati viene determinata con apposita determinazione dirigenziale che sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'ente <http://www.comune.siena.it> / [Il Comune](#) / [Gare, Concorsi...](#) / [Concorsi e Avvisi](#) / [AMMISSIONE/ESCLUSIONE](#)

Sono considerate cause di esclusione dal concorso:

- l'omissione nella domanda o nella documentazione ad essa allegata del nominativo e della residenza o domicilio del concorrente;
- l'omissione della sottoscrizione della domanda o della documentazione ad essa allegata;
- la domanda pervenuta dopo il termine di scadenza;
- la mancanza di uno dei requisiti previsti dal bando di concorso;
- l'invio della domanda con modalità difformi da quelle previste dal bando di concorso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. Prove concorsuali

Il programma degli esami comprenderà una prova di resistenza fisica, una prova scritta ed una prova orale. Potrà comprendere anche una eventuale prova preselettiva.

Durante l'effettuazione delle prove non è consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione né altra

documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchiature quali cellulari, smartphone, pc, calcolatrici ecc..Durante le prove non è permesso ai candidati comunicare tra loro, né verbalmente, né per iscritto, né con altri mezzi, salvo che con i membri della Commissione o gli incaricati alla vigilanza.

3.1. Prova preselettiva

La prova preselettiva verrà effettuata qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia uguale o superiore alle n. 50 unità. La prova consisterà in tests a risposta multipla sulle materie previste per le prove scritte ed orali.

Non è prevista una soglia minima di idoneità e saranno ammessi a sostenere la successiva prima prova scritta i primi 20 candidati classificati, compresi gli eventuali candidati ex aequo alla 20^a posizione. Il voto conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria di merito del concorso.

3.2. Prova preselettiva di resistenza fisica

La prova consisterà nell'esercizio della corsa con la seguente specificità:

PROVA UOMINI: corsa 1000 m: per essere giudicato idoneo il candidato dovrà eseguire la corsa di 1000 m. nel tempo massimo di 5':

PROVA DONNE: corsa 1000 m: per essere giudicato idoneo il candidato dovrà eseguire la corsa di 1000 m. nel tempo massimo di 6':

Maggiori dettagli in ordine all'esecuzione delle prove di resistenza fisica saranno fornite in sede di esame. Il giorno delle prove fisiche i candidati dovranno presentarsi in abbigliamento idoneo ed essere in possesso di documento di identità in corso di validità **e di un certificato di idoneità sportiva non agonistica, a pena di esclusione**. L'esito della prova fisica viene apprezzato in termini di idoneità/inidoneità e conseguentemente non attribuisce alcun punteggio. Saranno ammessi a partecipare alle successive prove scritte ed orali i candidati che saranno risultati idonei alla suddetta prova fisica.

3.3 Prove e programma d'esame

L'esame consisterà in una prova scritta ed in una prova orale.

Per la valutazione della prova scritta e della prova orale la commissione giudicatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti.

La prova scritta consisterà in un elaborato sulle materie oggetto del programma di esame. Il tempo massimo concesso sarà di h. 2,00 – max p.ti 30

La prova orale si articolerà in:

- a) un colloquio su temi oggetto del programma di esame – max 27,00 punti.
- b) una verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Posta elettronica, Internet) - max 1,50 punti;
- c) una verifica del livello di conoscenza della lingua inglese – max 1,50 punti.

L'accertamento sia delle conoscenze informatiche che della lingua straniera sarà valutato con i seguenti criteri:

INSUFFICIENTE	0,00 punti
SUFFICIENTE	0,25 punti
DISCRETO	0,50 punti
BUONO	0,75 punti
DISTINTO	1,00 punto
OTTIMO	1,50 punti.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno ottenuto nella prova scritta una votazione di almeno 21 punti su 30.

Dopo la correzione della prova scritta la commissione procederà - con l'apertura delle buste contenenti le generalità - all'individuazione dei soli candidati esclusi dalla prova orale. Per i restanti candidati, risultati idonei, la commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le loro generalità –e quindi all'abbinamento candidati/votazioni – solo dopo l'effettuazione della prova orale.

Supereranno la prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30, a condizione che abbiano conseguito almeno la sufficienza sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche che nell'accertamento della conoscenza della lingua straniera.

PROGRAMMA DI ESAME

- Legge di Depenalizzazione (Legge 689/1981);
- Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione;
- Codice Penale
- Codice Procedura Penale

- TULPS (R.D.773/1931)
- Normativa sul Procedimento Amministrativo (Legge 241/1990);
- Decreto Legislativo 267/2000 TUEL ;
- Legislazione nazionale in materia di commercio, urbanistica, edilizia ed ambiente;

Il concorso sarà espletato da apposita Commissione esaminatrice composta di tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di Esperti, assistiti da un/una Segretario/a. La Commissione potrà essere integrata con membri aggiunti per la verifica della conoscenza della lingua straniera e della materia informatica. In sede di prove la Commissione accerterà anche la conoscenza scritta e parlata della lingua italiana da parte di cittadini non italiani ammessi alla selezione.

Almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni è riservato a ciascuno dei due sessi, salva motivata impossibilità di reperimento.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della L.101/1989, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi. Le prove orali devono svolgersi in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Come sopra specificato, ogni comunicazione riguardante la procedura concorsuale compreso il diario delle prove, saranno pubblicati sul sito internet <http://www.comune.siena.it / Il Comune / Gare, Concorsi e Avvisi / Concorsi e Avvisi>. La pubblicazione del calendario delle prove ha valore di convocazione dei candidati a tutti gli effetti.

4. Determinazione del punteggio delle prove, dei titoli e votazione finale

Il punteggio finale da attribuire a ciascun candidato è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta ed orale (escluso il punteggio della prova preselettiva e della prova di resistenza fisica) a cui va aggiunto l'eventuale punteggio riportato nella valutazione dei titoli di servizio come sotto specificati.

La prova scritta e la prova orale si intendono superate con il conseguimento da parte del candidato di almeno 21 punti su trenta disponibili in ciascuna prova.

I titoli di servizio sono valutati fino ad un punteggio massimo di 6 punti. La valutazione dei titoli è effettuata dopo la prova scritta e prima di procedere alla correzione dei relativi elaborati.

Sarà valutato il servizio prestato – entro la data apposta in calce alla domanda – presso le Pubbliche Amministrazioni nel profilo di AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (categoria giuridica C) o equivalente con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, pieno o part time.

I titoli sono valutati nel modo seguente:

- da 12 mesi a 18 mesi - punti 1,00
- da oltre 18 mesi a 24 mesi - punti 2,50
- da oltre 24 mesi a 30 mesi - punti 4,00
- da oltre 30 mesi a 36 mesi - punti 6,00

Il periodo minimo di servizio valutabile è stabilito in mesi 12 anche non continuativi; non verrà quindi attribuito alcun punteggio per i servizi di durata complessiva inferiore ai 12 mesi. Il periodo massimo di servizio valutabile è stabilito in mesi 36. La durata di un mese è considerata convenzionalmente pari a 30 giorni. Eventuali frazioni non sono valutate.

Nel caso di rapporto di lavoro part time il punteggio sarà riproporzionato in relazione alla percentuale di part time.

I candidati dovranno specificare **nell'allegato 1**, con esattezza:

- le date di inizio e di fine di ciascun rapporto di lavoro;
- la categoria di inquadramento e il profilo professionale;
- l'Ente presso cui è stato prestato il servizio;
- se trattasi di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o part time (in questo caso specificare la percentuale).

In caso di dichiarazioni incomplete o tali da non consentire il calcolo dei giorni di servizio non si procederà alla valutazione dei relativi periodi.

5. Preferenze

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito, nell'ordine, il candidato:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;

- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati non saranno valutati.

6. Graduatoria concorsuale

La graduatoria di merito viene approvata ai sensi dell'art. 179 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, viene utilizzata con le modalità previste dall'art. 179 bis del medesimo regolamento, se non in conflitto con la normativa vigente.

Essa rimane efficace per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa, decorrente dalla data della sua pubblicazione all'Albo Pretorio comunale.

Il candidato vincitore, nonché gli eventuali idonei nella graduatoria concorsuale non vantano diritto alcuno all'assunzione presso il Comune di Siena che mantiene piena discrezionalità, anche in autotutela, nell'attuare le scelte più opportune per garantire l'interesse pubblico. La graduatoria risultante dal presente concorso potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato, anche parziale.

Accertamento requisiti fisici

All'atto dell'assunzione i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito dovranno produrre la certificazione rilasciata dalle competenti strutture pubbliche attestante il possesso dei requisiti fisici richiesti dal bando. La spesa per gli accertamenti sanitari è a carico dei candidati.

I candidati non in possesso di tutti i requisiti previsti nel presente bando decadranno dalla graduatoria di merito.

7. Assunzione in servizio

Il candidato da assumere in base alla graduatoria formata dalla Commissione Esaminatrice ed approvata dal competente Servizio Personale, nel rispetto della disciplina nel tempo in vigore, viene invitato a presentarsi personalmente presso l'Amministrazione Comunale entro un termine prescritto nella predetta comunicazione, comunque non inferiore a dieci giorni decorrenti dal ricevimento della stessa, per la stipulazione del contratto di lavoro, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego. Nel caso in cui il candidato, entro 30 giorni, non ottemperi agli adempimenti prescritti per l'assunzione in servizio non si dà luogo alla stipulazione del relativo contratto individuale o, se questo è già stato condizionatamente stipulato, il medesimo viene considerato risolto, a meno che il vincitore non chieda ed ottenga, preventivamente, per giustificato e documentato motivo, una proroga al termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Amministrazione caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte, come previsto dal comma 2 dell'articolo 181 del regolamento citato. Per coloro che siano chiamati in servizio di leva o civile sostitutivo, la proroga si estende a tutto il periodo per il quale i medesimi siano impossibilitati a prendere effettivamente servizio.

Il personale assunto in servizio è sottoposto al periodo di prova previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro.

Il trattamento economico annuo lordo del posto messo a concorso è quello stabilito dal vigente contratto nazionale di lavoro per la categoria C – posizione economica C/1 - pari a € 20.344,08 per retribuzione tabellare, a cui si aggiungono la 13^a mensilità, l'indennità di comparto prevista contrattualmente e, se dovute, le indennità e competenze per salario

accessorio e le quote del trattamento di famiglia.

Trattamento dei dati personali

A termini del D.Lgs.n.196/2003, e del regolamento (UE) n. 2016/679, noto con la sigla **GDPR**, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui al Titolo II del decreto stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento concorsuale saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.8 della L. 241/1990 si informa che la responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Vanna Giunti – Posizione Organizzativa del Servizio Personale. Il termine procedimentale della selezione, che verrà stabilito dalla Commissione esaminatrice ai sensi dell'art. 174, comma 2 lett. d) del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e pubblicato all'albo pretorio dell'Ente, non potrà eccedere la durata di sei mesi decorrenti dal giorno di espletamento della prima prova.

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando si rimanda alle vigenti disposizioni normative in materia concorsuale ed al vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando, dal citato Regolamento Comunale e dalla vigente normativa concorsuale, nonché dalle eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

Il presente bando è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Siena per tutto il periodo prescritto per la ricezione delle relative istanze di ammissione e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Concorsi. Il bando è inoltre pubblicizzato anche attraverso la stampa e le emittenti radiotelevisive locali. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale della Direzione Servizi, Piazza Il Campo, n. 1 (Tel. 0577/292184 - 292186 - 292185 – 292187).

Il bando con relativo modulo di domanda e modelli per l'autocertificazione sono consultabili e scaricabili sul sito internet <http://www.comune.siena.it/ Il Comune / Gare, Concorsi e Avvisi / Concorsi e Avvisi / Bandi e Avvisi / Avvisi e Bandi in Pubblicazione>.

Il presente bando è impugnabile entro 60 giorni dalla sua pubblicazione davanti al competente Tribunale Amministrativo Regionale.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dottor MICHELE PINZUTI)

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Siena dal 22/01/2019 al 28/02/2019

Il/la sottoscritto/a

Nato/a a	il
Residente in	Via/Piazza e n. civico
Località	CAP
telefono	Codice fiscale
PEC	Indirizzo e-mail

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 unità di personale dipendente nel profilo di "Istruttore di Polizia Municipale" (Categoria C – posizione economica iniziale C/1) con riserva del posto ai sensi degli artt. 1014 e 678, comma 9, del Dlgs 66/2010 "Codice dell'Ordinamento Militare".

A tale fine **dichiara**, sotto la propria personale responsabilità, di possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana
oppure (per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea)
- cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____ unitamente al godimento dei diritti civili e politici nello stato straniero di appartenenza;
oppure (per i cittadini extra-comunitari)
- cittadinanza dello Stato _____, non appartenente all'Unione Europea, e di essere nella seguente condizione _____ unitamente al godimento dei diritti civili e politici nello stato straniero di appartenenza;
- età non inferiore agli anni 18;
- non essere stato escluso dal godimento del diritto di elettorato attivo;
- non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D.Lgs 235/2012; non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti, non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- di possedere il seguente valido titolo di studio per l'accesso alla presente selezione _____ conseguito presso la seguente Scuola/Università _____ con sede in _____ con votazione _____ (*allegare decreto di equiparazione al titolo italiano in caso di conseguimento del titolo all'estero*)
- essere in possesso dei requisiti previsti al secondo comma dell'art. 5 della Legge 7/3/1986, n.65, per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza: non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo, non essere stato sottoposto a misure di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia;
- essere in possesso della **patente di guida** di cat.B se conseguita prima del 26/4/1988, altrimenti patente di guida di cat. B e patente di guida di cat. A senza limitazioni. Per i soggetti di età inferiore agli anni 20 sarà sufficiente la patente di categoria A2, purché venga inserito in domanda l'impegno formale a conseguire la patente di categoria A senza limiti al conseguimento dell'età prevista per tale categoria;
- di fruire della **riserva** dei posti di cui agli artt. 1014 e 678, comma 9, del Dlgs n.66/2010 "Codice dell'ordinamento Militare".

Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo (*indicare solo se diverso dalla residenza*)

(Via/P.zza/num. Civico)_____
(città)_____
(cap)

Data _____

Firma _____

(allegare fotocopia documento di identità)

Modello di dichiarazione ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

Il/la sottoscritto/a

Nato/a a

il

Residente in

Via/Piazza e n. civico

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

di aver prestato servizio con **contratto di lavoro dipendente di tipo subordinato presso una Pubblica Amministrazione** come di seguito riportato (per i candidati che hanno prestato servizio come dipendenti del Comune di Siena, il servizio presso il Comune stesso verrà certificato d'ufficio)

	Pubblica Amministrazione dove è stato svolto il servizio e sede	Profilo di inquadramento/mansioni	Categoria di inquadramento e CCNL	% lavorativa indicata nel contratto di lavoro	dal gg/mm/aa (indicare giorno, mese e anno)	al gg/mm/aa (indicare giorno, mese e anno)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						

- di appartenere a categorie **riservatarie** o alle quali si applicano le **preferenze** per la seguente motivazione _____

- di essere a conoscenza che la/le copia/e dei documenti allegata/e alla presente dichiarazione sono conformi all'originale.

Data _____

Il Dichiarante _____

(allegare fotocopia del documento d'identità)