



Decreto n° 16 del 26/07/2019

Decreto Sindacale

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO PART-TIME 50% CATEGORIA C.1, AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D.LGS.M. 267/2000, PRESSO L'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO

IL SINDACO

Visto l'art. 90 del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/00 "Uffici di supporto agli Organi di Direzione Politica";

Visto il vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente e in particolare l'articolo 8, che costituisce l'ufficio posto alle dirette dipendenze del Sindaco per le funzioni di supporto e di assistenza degli organi politici e delle strutture organizzative dell'Ente.

Dato Atto che in data 26 maggio 2019 sono state effettuate le Elezioni del Sindaco e del Consiglio Comunale;

Vista la deliberazione G.C. n. 172 del 26/11/2018 con la quale viene adottato il piano triennale del fabbisogno del personale anni 2019/2021 e si programma l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale categoria C, posizione economica C1 part-time al 50%, ai sensi dell'art. 90 TUEL.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 67 del 18/12/2018 con la quale si approvano la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento unico di programmazione) 2019/2021 ed il Bilancio di previsione per l'esercizio 2019/2021;

Vista la determinazione dell'Unità di Staff, Segreteria, Affari Generali n. 53 del 18/06/2019 con la quale è stato approvato l'avviso di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione (ex art. 90 D.lgs. n. 267/00) presso l'ufficio di staff del Sindaco, mediante contratto a tempo parziale 50% e determinato, Cat. C, posizione economica C1;

Dato atto che il relativo avviso di selezione è stato pubblicato all'albo pretorio on line dal 18/06/2019 al 28/06/2019 termine ultimo di presentazione delle candidature e sul sito web dell'ente alla pagina "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso";

Dato atto che:

- entro il termine di scadenza sono pervenute n. 7 domande;
- per il giorno 16/07/2019 sono stati convocati i candidati per il colloquio ai sensi dell'art. 5 dell'avviso;
- il giorno 16/07/2019 si sono presentati n. 6 candidati;

Ritenuto, all'esito dei colloqui e dell'esame dei curricula dei candidati, di individuare, il Dott. Jori Cherubini in qualità di collaboratore presso l'ufficio di staff del Sindaco, ai sensi dell'art 90 TUEL, in considerazione dei titoli culturali posseduti, nonché delle esperienze lavorative pregresse evidenziate nel curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione alla selezione;

Dato atto che il Dott. Jori Cherubini dovrà svolgere le attività come meglio indicate all'art. 1 dell'avviso di selezione, con esclusione di affidamento di attività gestionale;

Dato atto che il soggetto individuato quale componente dell'Ufficio di Staff verrà assunto alle dipendenze del Comune di Abbadia San Salvatore con rapporto di lavoro subordinato, con contratto a tempo parziale (n. 18 ore settimanali) e determinato e sarà inquadrato in categoria C, posiz. Econ. C1, per la durata del mandato amministrativo del Sindaco, compatibilmente e condizionatamente al rispetto dei vincoli in materia di spese per il personale;

Dato atto che la collaborazione avrà decorrenza dal 29 luglio 2019 e fino al termine del mandato amministrativo del Sindaco. In ogni caso il contratto a tempo determinato si intende risolto di diritto decorsi 15 giorni dalla cessazione

del mandato da parte del Sindaco per qualsiasi causa ai sensi dell'art. 8 comma 5 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

Dato atto altresì che al soggetto individuato quale componente dell'Ufficio di Staff, sotto l'aspetto economico, oltre che normativo, verrà applicato il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dei dipendenti degli Enti Locali;

D E C R E T A

1. per i motivi in premessa, di individuare il Dott. Jori Cherubini, nato a Abbadia San Salvatore il 08/12/1982 cod. fisc. CHRJRO82T08A006T, come collaboratore, ai sensi dell'art. 90 TUEL, presso l'ufficio di staff del Sindaco, con decorrenza dal giorno 29 luglio 2019 e fino al termine del mandato amministrativo del Sindaco. In ogni caso il contratto a tempo determinato si intende risolto di diritto decorsi 15 giorni dalla cessazione del mandato da parte del Sindaco per qualsiasi causa ai sensi dell'art. 8 comma 5 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente, per lo svolgimento delle attività elencate all'art. 1 dell'avviso di selezione con esclusione di affidamento di attività gestionale.
2. di stabilire che il presente incarico è a tempo parziale al 50% e determinato e sarà disciplinato in apposito contratto individuale di lavoro e che la retribuzione spettante è quella prevista dal vigente CCNL comparto autonomie locali con riferimento alla categoria giuridica di inquadramento (C.1)
3. di demandare alla Responsabile del settore Unità di Staff, Segreteria, Affari Generali gli adempimenti consequenziali al presente atto necessari al perfezionamento dell'assunzione in oggetto, compresa la stipula del contratto di lavoro.
4. di trasmettere il presente provvedimento per quanto di competenza al Settore Amministrativo Finanziario servizio personale trattamento economico;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Dott. Jori Cherubini;
6. di disporre la pubblicazione del presente decreto nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, denominata "Amministrazione trasparente".
7. di dare atto che avverso il presente decreto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana nel termine di giorni 60 dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'ente ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni.

Il Sindaco
TONDI FABRIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto.