Decreto n° 24 del 19/11/2019

Decreto Sindacale

Oggetto: RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA DOTT.SSA SIMONA BARBASSO GATTUSO DEL SETTORE DENOMINATO "UNITÀ DI STAFF – SEGRETERIA – AFFARI GENERALI"

IL SINDACO

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta Comunale:
- n. 103 del 06.06.2008 con la quale viene approvato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 6 che disciplina la struttura organizzativa dell'Ente suddivisa in aree funzionali denominate anche settori;
- n. 39 del 22/03/2018 con la quale viene approvata la riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente;

VISTO il Decreto Legislativo del 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare:
- l'art. 50, comma 10, che riserva al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'art. 109, comma 2, che attribuisce ai responsabili degli uffici e dei servizi dei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, come Abbadia San Salvatore, le funzioni di cui all'art. 107;

VISTA la nomina del Segretario comunale della segreteria convenzionata tra i Comuni di Abbadia San Salvatore, Castiglione D'Orcia e Seggiano Dott.ssa Simona Barbasso Gattuso con decreto del Sindaco, n. 23 del 19/11/2019;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali per il quadriennio normativo 1998/2001, i CCNL per il biennio economico 1998/1999 e per il biennio economico 2000/2001 ed il CCNL quadriennio normativo 2006- 2009 stipulato dall'ARAN e dalle OO.SS. di categoria in data 13/10/2010;

PRESO ATTO che l'art. 41 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali sottoscritto in data 16.05.2001 disciplina "il compenso denominato retribuzione di posizione, collegata alla rilevanza delle funzioni attribuite ed alle connesse responsabilità" ed in particolare :
- al comma 3 detta i valori della suddetta retribuzione di posizione in relazione alle diverse fasce di appartenenza dei segretari, determinate in base alla tipologia e alle dimensioni dell'Ente;
- al comma 4 prevede che "gli Enti nell'ambito delle risorse disponibili [omissis] possono corrispondere una maggiorazione dei compensi di cui al comma 3" fino al 50% dei valori della retribuzione di posizione, a seguito dell'attribuzione di incarichi aggiuntivi, demandando al contratto collettivo decentrato integrativo di livello nazionale l'individuazione delle condizioni, dei criteri e dei parametri di riferimento;
- al comma 5 fissa la cosiddetta "clausola del galleggiamento", stabilendo che "gli Enti assicurano, nell'ambito delle risorse disponibili [omissis] che la retribuzione di posizione del segretario non sia inferiore a quella stabilita per la funzione dirigenziale più elevata dell'Ente;

VISTO altresì l'art.1 del Contratto Collettivo integrativo di livello nazionale dei Segretari Comunale e Provinciali – Accordo 2 sottoscritto il 22/12/2003, il quale prevede che "ai sensi dell'art.41, comma 4 del CCNL, gli Enti nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento, secondo le condizioni di cui all'Allegato A", che fa riferimento alle tabelle identificative delle condizioni oggettive (complessità organizzativa, complessità funzionale e disagio ambientale dell'Ente) e delle condizioni soggettive (attività gestionali e incarichi speciali) attribuiti al Segretario;

CONSIDERATO che, con riferimento alle succitate tabelle, presso il Comune di Abbadia San Salvatore le condizioni oggettive e soggettive risultano nel dettaglio così individuate:

CONDIZIONI OGGETTIVE (complessità organizzativa – complessità funzionale – disagio ambientale):
a) responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi;
b) grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'ente;
c) /
d) /

e) /
f) /
g) comune montano; situazioni anche transitorie di calamità naturale;
h) sostituzione in caso di assenza o impedimento dei responsabili dei servizi/ titolari di p.o.;
i) incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza;

CONDIZIONI SOGGETTIVE (attività gestionali – incarichi speciali):
a) assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili dei Servizi;
b) grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente;
c) complessità e rilevanza dell'attività rogatoria;
d) partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio (quali ad es. Commissioni Consiliari);
e) /
f)/
g) responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti;
h) /
i) /
j) /
k) rilascio di atti certificativi, attestativi e di comunicazione;
l) /
m) partecipazione alla Delegazione trattante di parte pubblica in qualità di Presidente
n) /
o) /
p) incarichi di Responsabile di Servizio.

RITENUTO pertanto di riconoscere al Segretario, sulla base delle sopra indicate condizioni oggettive e soggettive che fanno riferimento al Comune di Abbadia San Salvatore, la maggiorazione pari al 50% della retribuzione di posizione prevista per la fascia di appartenenza;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

DISPONE

1) di nominare la Dott.ssa Simona Barbasso Gattuso responsabile dell'unità organizzativa denominata "Unità di Staff – Segreteria – Affari Generali" dalla data di sottoscrizione del presente decreto sino alla scadenza della segreteria convenzionata;

2) di attribuire le funzioni vicarie di responsabile del settore, in caso di vacanza, ovvero di assenze o impedimenti del Responsabile nominato, al Responsabile della posizione organizzativa del Settore Amministrativo-Finanziario;

3) di stabilire che l'incarico appena conferito comporta l'esercizio delle attribuzioni previste dall'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, delle attribuzioni previste dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e di ogni altro compito demandato o riservato dalla legge o dai regolamenti ai Responsabili degli uffici e dei servizi;

4) di attribuire alla Dott.ssa Simona Bartbasso Gattuso ai sensi dell'art. 41, comma 4, del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001 e degli accordi integrativi del 22/12/2003 e del 13/01/2009, sussistendo le condizioni oggettive (lettere a, b, g, h, i) e soggettive (lettere a, b, c, d, g, k, m, p) dell'allegato A del citato contratto integrativo, una maggiorazione del 50% della retribuzione di posizione in godimento.

Il Sindaco
TONDI FABRIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto.